

The background features a close-up photograph of a young Black woman wearing a teal headwrap and large, colorful earrings. She is looking slightly to the side with a thoughtful expression. The image is partially obscured by a large, semi-transparent purple rectangle that serves as a backdrop for the title. The bottom of the page has a light purple gradient bar, and the very bottom has a dark green rectangular block on the right side.

Jaarstukken 2025



INKOMEN
ONTWIKKEL EN
WERKCENTRUM

Inhoud

Voorwoord	3
Jaarverslag	4
1. Programmaverantwoording	4
1.1 Werk	4
1.2 Inkomen	4
1.3 Uitvoeringsagenda	6
Pijler I: Voldoende en voorspelbaar inkomen.....	7
Pijler II: Zinnvolle dagbesteding.....	11
Pijler III: Betaalbare woning en toegang tot zorg	12
Pijler IV: Ontwikkeling.....	13
2. Paragrafen	17
2.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing	18
2.2 Onderhoud kapitaalgoederen.....	19
2.3 Financiering.....	19
2.4 Bedrijfsvoering	21
2.5 Verbonden partijen.....	27
2.6 Openbaarheidsparagraaf	27
Jaarrekening	29
3.1 Financieel	29
3.2 Modelverantwoording rechtmatigheid	34
3.3 Overzicht van baten en lasten over boekjaar 2025	35
3.4 Balans en toelichting	38
Grondslagen voor resultaatbepaling	39
Grondslagen voor de waardering van activa en passiva.....	39
Toelichting op de activa	43
Toelichting op de passiva.....	46
3.5 Wet Normering Topinkomens (WNT)	49
3.6 SISA-bijlage	51
3.7 Overzicht van gerealiseerde baten & lasten per taakveld	57
3.8 Overige gegevens (controleverklaring van de onafhankelijke accountant) ... Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.	
Bijlagen niet behorend bij jaarrekening	59
Bijlage I: Financieel – Aa en Hunze	59
Bijlage II: Financieel – Assen	62
Bijlage III: Financieel – Tynaarlo.....	65
Bijlage IV: overzicht en uitwerking risico's.....	68



Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag 2025 van Werkplein Drentsche Aa. WPDA voert namens de gemeenten Aa en Hunze, Assen en Tynaarlo de Participatiewet en aanverwante taken uit, met als centrale opdracht het versterken van bestaanszekerheid en het bevorderen van duurzame deelname van inwoners aan de samenleving.

2025 was het eerste uitvoeringsjaar van de door de gemeenteraden vastgestelde Kadernota Inkomen, Ontwikkeling en Werk 2025–2028. Met deze kadernota is gekozen voor een brede benadering van bestaanszekerheid, waarin niet alleen werk en inkomen centraal staan, maar ook ontwikkeling, maatwerk en menselijke maat. In dit jaarverslag laten wij zien welke resultaten in 2025 zijn behaald en hoe wij invulling hebben gegeven aan de uitvoeringsagenda. In de tweede Bestuursrapportage van 2025 is daarbij voor het eerst gewerkt met een vorm van verantwoording die meer inzicht geeft in inhoud en werkwijze. Deze ontwikkeling zetten wij de komende jaren voort.

Daarnaast stond 2025 in het teken van voorbereiding en bouw. In dit jaar is gestart met de realisatie van het WPDA Inkomen-, Ontwikkel- en Werkcentrum aan de W.A. Scholtenstraat. Tegelijkertijd is tijdelijke huisvesting ingericht, zodat de uitvoering van onze werkzaamheden onverminderd kon doorgaan. In 2025 is gewerkt aan de fysieke bouw en organisatorische voorbereiding; de opening en daadwerkelijke werkwijze binnen het IOW-centrum volgen in 2026. Daarmee markeert 2025 het begin van een structurele ontwikkeling in de manier waarop wij inwoners ontvangen, begeleiden en ondersteunen.

Ook op het gebied van informatiehuishouding en digitale weerbaarheid zijn in 2025 belangrijke stappen gezet. In het licht van nieuwe wettelijke verplichtingen, waaronder NIS2, BIO2 en de Wet open overheid, is gestart met versterking van capaciteit en regie. Deze ontwikkeling loopt door in 2026. Met de in 2025 ingezette maatregelen is een noodzakelijke basis gelegd voor een toekomstbestendige en betrouwbare uitvoering van onze publieke taak.

Financieel sluiten wij 2025 af binnen de vastgestelde kaders. Ontwikkelingen in het bijstandsvolume en het BUIG-budget zijn in belangrijke mate macro-economisch en systeemgedreven van aard en worden verwerkt via het landelijke verdeelmodel en de gemeentelijke bijdrage. Tegelijkertijd blijven wij alert op structurele ontwikkelingen en versterken wij waar nodig onze beheersing en sturing.

Onze medewerkers hebben in 2025 opnieuw laten zien dat zij ook in een jaar van verandering en voorbereiding de dienstverlening aan inwoners centraal stellen. Dankzij hun inzet, vakmanschap en betrokkenheid zijn inwoners dagelijks ondersteund bij vragen over inkomen, ontwikkeling en werk. Daar spreken wij onze waardering voor uit.

2025 markeert daarmee niet alleen een jaar van voorbereiding, maar ook een bestuurlijk kantelpunt. In dit jaar zijn richtinggevende keuzes gemaakt over onze werkwijze (4BO), onze fysieke en organisatorische inrichting (IOW-centrum) en onze informatiehuishouding en digitale weerbaarheid.

Deze keuzes hebben een structureel karakter en bepalen de wijze waarop wij vanaf 2026 sturen, rapporteren en verantwoorden.

In 2026 verschuift het accent naar implementatie en verankering: de opening van het IOW-centrum, verdere professionalisering van informatiebeheer en digitale veiligheid, en het explicieter koppelen van beleidsdoelen, effecten en middelen. De jaarstukken 2025 vormen daarmee het fundament waarop de begroting 2027 en volgende verantwoordingsdocumenten voortbouwen.

De directie van Werkplein Drentsche Aa



Jaarverslag

1. Programmaverantwoording

De Kadernota Inkomen, Ontwikkeling en Werk 2025-2028 van onze gemeenten geeft richting aan de uitvoering van de Participatiewet. Het centrale thema is “Bestaanszekerheid voor iedereen”.

Wanneer inwoners bestaanszekerheid ervaren geeft dat rust en ruimte voor ontwikkeling en participatie in de samenleving. De kadernota richt zich niet meer ‘alleen’ op de doelgroepen van de Participatiewet, maar op alle inwoners. De nadruk ligt meer dan ooit op de ontwikkeling van inwoners in plaats van de snelste route naar betaald werk. Ook wordt ingezet op het toepassen van meer maatwerk bij financiële ondersteuning. Wij zijn met onze gemeenten in gesprek over de extra investeringen die nodig zijn om deze ambities te kunnen vormgeven.

1.1 Werk

Afgelopen jaar hebben wij ons onverminderd ingezet voor het ondersteunen van onze inwoners bij hun zoektocht naar werk en het bevorderen van hun duurzame deelname aan de arbeidsmarkt. Dit doen we doormiddel van intensieve begeleiding en daar waar nodig met maatwerk. Het vinden van een stabiele baan, het versterken van werkvermogen en het vergroten van kansen op werk stonden hierbij centraal. In nauwe samenwerking met onze partners hebben we naast onze reguliere inzet, verschillende initiatieven geïnitieerd om mensen die afhankelijk zijn van een uitkering te begeleiden naar zelfstandig en langdurig werk.

Om meer inwoners te bereiken, te ontwikkelen en duurzaam aan werk te helpen werken we samen in de arbeidsmarktregio: Werk in Zicht. Een goed voorbeeld hiervan was het Startfest, een ontmoetingsevenement georganiseerd in De Bonte Wever in Assen. Op het StartFest kunnen inwoners hun talenten ontdekken en in contact komen met werkgevers, onderwijs en maatschappelijke organisaties. Het festival biedt ruimte voor ontmoeting, muziek en workshops, maar vooral ook voor praktische gesprekken over werk, opleiding, vrijwilligerswerk en financiële vragen. Ons doel is om inwoners in beweging te brengen en hen te stimuleren een volgende stap te zetten in hun ontwikkeling. Meer dan 1.500 bezoekers hebben wij mogen verwelkomen.

Een ander voorbeeld is de Banenmarkt voor Statushouders. Dit evenement komt voort uit een samenwerking tussen accountmanagers, interventiemedewerkers en team Statushouders. Locatie was het bedrijfsrestaurant van WPDA, waarbij gekozen is voor een kleinschalige opzet en een mix van bedrijven en uitzendbureaus. Werkgevers hebben met name de kwaliteit van de kandidaten, de positieve sfeer op de locatie en de strakke en gastvrije organisatie gewaardeerd.

Met onze begeleiding, maatwerk en initiatieven hebben we een mooi resultaat behaald voor de inwoners die extra uitdagingen ervaren bij het vinden en behouden van werk. De doelstelling van 550 uitstroom die wij ons hebben gesteld, is met 579 ruimschoots behaald. Hiervan zijn maar liefst 410 inwoners uitgestroomd naar regulier werk.

1.2 Inkomen

Op het onderdeel Inkomen hebben wij het afgelopen jaar veel aandacht besteed aan het ontwikkelen en implementeren van een nieuw proces voor het aanvragen van een bijstandsuitkering. Met als doel het aanvragen van een uitkering makkelijker en sneller te maken. Inwoners hoeven nu niet meer de uitgebreide vragenlijst op www.werk.nl van het UWV in te vullen, maar kunnen direct bij ons op de website een aanvraag indienen. Het aanvragen van een uitkering gaat makkelijker en sneller. Wij zijn trots op dit resultaat.

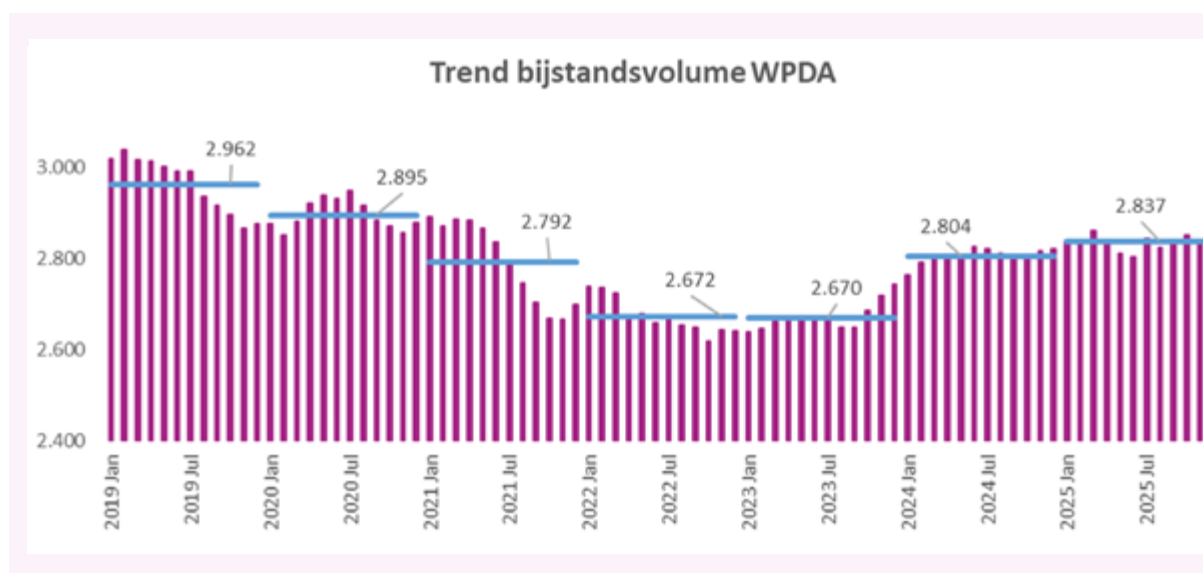


Vanaf 1 januari is de Wet tijdelijke regeling alleenverdienersproblematiek van kracht gegaan en kunnen gemeenten ambtshalve een vaste tegemoetkoming verstrekken aan inwoners die onder de alleenverdienersproblematiek vallen. Op basis van ontvangen lijstwerk van de belastingdienst hebben 26 gezinnen de vaste tegemoetkoming van € 1.000 ambtshalve ontvangen. Daarnaast is er de mogelijkheid voor inwoners om zelf een aanvraag in te dienen als er aan de voorwaarden voldaan wordt. In het afgelopen jaar zijn er nog geen aanvragen binnen gekomen. Wat ook in de lijn der verwachting ligt omdat het landelijk gezien een kleine groep huishoudens betreft die voor de tegemoetkoming in aanmerking komt.

Daarnaast heeft de gemeente Tynaarlo dit jaar de inkomensgrens voor de gemeentelijke regelingen verhoogd naar 130% van het bestaansminimum. Wij hebben dit in onze processen ingericht.

Verder is in 2025 duidelijk geworden dat de Participatiewet in Balans per 1 januari 2026 in werking treedt. De implementatie van deze nieuwe wetgeving is in 2025 in gang gezet. Er is een drietal projectgroepen van start gegaan om een deel van de maatregelen uit Spoor 1 van de Participatiewet in Balans in beeld te brengen en uit te werken zodat wij vanaf 2026 uitvoering kunnen geven aan de nieuwe wet. Medio augustus is een projectgroep gestart om een aantal maatregelen voor jongeren uit te werken met als resultaat dat wij vanaf september de zoektermijn voor jongeren al hebben afgeschaft.

Het aantal uitkeringen is met 32 toegenomen. De stijging van het aantal cliënten is gedurende het jaar 2025 enigszins gestabiliseerd. In het afgelopen jaar zijn 935 cliënten ingestroomd in de bijstand en zijn 902 cliënten uitgestroomd. Het gemiddelde aantal bijstandsuitkeringen komt uit op 2837.



1.3 Uitvoeringsagenda

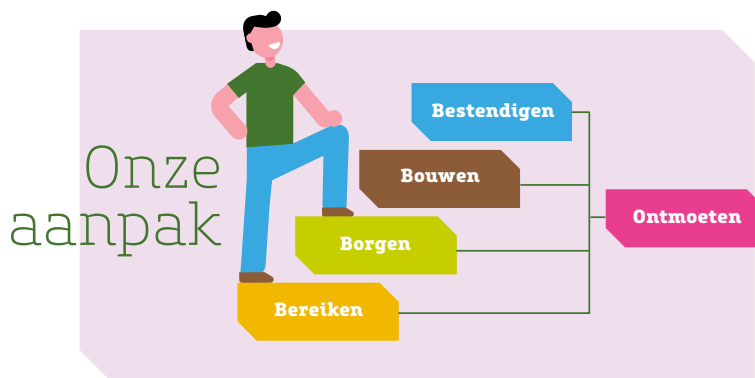
Met de uitvoeringsagenda zetten wij de eerste concrete stappen om de ambities en doelen uit de Kadernota Werk, Inkomen en Ontwikkeling 2025-2028 te realiseren. Dit draagt er aan bij dat de inwoners van de gemeenten Aa en Hunze, Assen en Tynaarlo zekerheid ervaren op vier belangrijke terreinen:

- ✓ **Voldoende en voorspelbaar inkomen:** zodat mensen rond kunnen komen en een buffer kunnen opbouwen.
- ✓ **Zinvolle dagbesteding:** met als ideaal een betaalde baan, maar ook andere vormen van maatschappelijke deelname.
- ✓ **Betaalbare woning en toegang tot zorg:** zodat iedereen een dak boven het hoofd heeft en de juiste ondersteuning krijgt.
- ✓ **Ontwikkeling:** om inwoners te helpen hun vaardigheden te verbeteren en kansen op de arbeidsmarkt te vergroten.

Uitgangspunten voor uitvoering:

De uitvoering van het beleid gebeurt op basis van acht leidende principes. Dit zijn de uitgangspunten voor hoe wij inwoners benaderen en ondersteunen:

1. Wij sluiten aan bij wat mensen kunnen → Wij houden rekening met iemands situatie en mogelijkheden.
2. Wij handelen vanuit de bedoeling van de wet → Niet regels, maar hulp aan inwoners staat centraal.
3. Wij werken op basis van vertrouwen en gelijkwaardigheid → Wij nemen inwoners serieus en behandelen hen met respect.
4. Wij houden rekening met de menselijke maat → Wij kijken naar de echte behoeften van mensen, niet alleen naar de regels.
5. Iedereen krijgt hulp → Niemand wordt weggestuurd zonder een oplossing of warme overdracht.
6. Onze dienstverlening moet eenvoudig en toegankelijk zijn → Wij verminderen bureaucratie en maken regels begrijpelijk.
7. Meedoen is het doel → Wij stimuleren inwoners om actief deel te nemen aan de samenleving, op een manier die bij hen past.
8. Extra aandacht voor specifieke doelgroepen → Zoals statushouders, jongeren in een kwetsbare positie, mensen met een arbeidsbeperking en vrouwen in een achterstandpositie.



Pijler I: Voldoende en voorspelbaar inkomen



Wat doen wij?

Maatwerk bieden bij financiële ondersteuning.



Hoe doen wij dat?

Inkomensgrenzen van gemeentelijke regelingen flexibeler toepassen, zodat inwoners met een net te hoog inkomen toch ondersteuning kunnen krijgen. Hiervoor kijken we naar het besteedbaar inkomen.

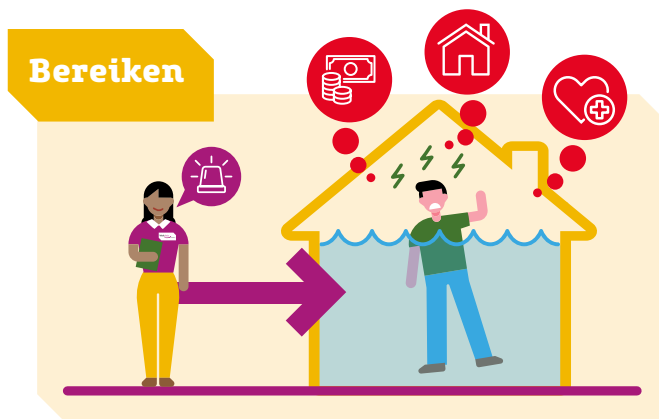
Onze aanpak

Via de pilot besteedbaar inkomen hebben wij alle, bij ons bekende, inwoners, die het afgelopen jaar niet in aanmerking kwamen voor bijzondere bijstand, individuele inkomenstoeslag of gemeentelijke regelingen, omdat hun inkomen hoger lag dan 120% of 130%, opnieuw tegen het licht gehouden. Het besteedbaar inkomen van deze groep is afgezet tegen het door ons vastgestelde gemiddelde besteedbaar inkomen van een bijstandsccliënt in dezelfde situatie. Tegelijk is onderzocht of zij via de Wageningse methode¹ wel in aanmerking zouden komen voor financiële ondersteuning middels bovenstaande regelingen.

Uit de pilot is naar voren gekomen dat bij alle opnieuw bekeken afgewezen aanvragen de inwoners onder aan de streep (na betaling van alle vaste lasten) voldoende vrij besteedbare financiële ruimte overhouden, zowel volgens ons eigen toetsingscriterium als volgens de Wageningse methode.

Uit de beoordeling van de aanvragen volgens de bestaande en nieuwe inkomensgrens kwam dezelfde uitkomst. Er zijn geen situaties naar voren gekomen waarbij een inwoner eerder geen ondersteuning kreeg, maar via de nieuwe 'grens' wél in aanmerking zou komen voor ondersteuning. Dat is op zichzelf een positieve uitkomst.

Wij weten dat er desondanks inwoners zijn die nu geen gebruik maken van voorzieningen omdat wij ze nog niet kennen. In de Kadernota Inkomen, Ontwikkeling en Werk is een prominente plek ingeruimd voor het Bereiken van deze inwoners. Voor het vervolg willen we daarom inzetten op de groep inwoners die de afgelopen jaren een Energietoeslag heeft aangevraagd. In die groep zitten mogelijk inwoners die werken en toch onder de armoedegrens leven. Wij hebben alle aanvragers in beeld en zijn gestart met de groep waarvan in 2022 of 2023 de energietoeslag is afgewezen. Deze inwoners worden gebeld of zij mee willen werken aan de pilot. Als de inwoners willen meewerken aan de pilot worden er gegevens opgevraagd. Wij zijn eind november gestart met het uitvoeren van deze onderzoeken. De uitkomsten daarvan worden begin 2026 verwacht.



¹ De Wageningse methode werkt met een Maatschappelijk Meedoenbudget, waarbij gekeken wordt naar het totale inkomen van een

huishouden afgezet tegen wat iemand nodig heeft aan de hand van de standaardbedragen van het Nibud voor noodzakelijke bestedingen.



Wat doen wij?

Actief inwoners benaderen die financiële hulp nodig hebben.



Hoe doen wij dat?

Door op vaste momenten in het jaar contact op te nemen met onze inwoners en daarnaast gebruiken wij levensgebeurtenissen als signaalmoment voor het bieden van hulp.

Onze aanpak

Wij zetten interventies in op het behalen of behouden van financiële stabiliteit. Dit doen wij op vaste momenten gedurende het jaar, maar ook bij levensgebeurtenissen die van invloed kunnen zijn op de financiële situatie van een inwoner. Wij richten ons op dit moment onder andere op de volgende levensgebeurtenissen:

- ✓ Een inwonend kind wordt 18 jaar;
- ✓ Een nieuwe medebewoner van 27 jaar of ouder;
- ✓ Een echtscheiding/scheiding van tafel en bed;
- ✓ Een inwoner die teruggaat naar zelfstandig wonen vanuit een opname in een instelling.

Daarnaast komt het met regelmaat voor dat inwoners aanvragen doen die buiten behandeling worden gesteld omdat het de inwoner niet lukt om de gevraagde gegevens aan te leveren. In deze situaties wordt het team Financieel Stabiel ingeschakeld om te kijken of wij de inwoner kunnen ondersteunen bij het aanleveren van de benodigde gegevens. In meerdere gevallen hebben wij ervoor kunnen zorgen dat een aanvraag toch in behandeling genomen wordt en de aanvraag toegewezen wordt.

Casus uit de praktijk

Naar aanleiding van een melding over een achterstand in de betaling van de gas- en stroomrekening kwam het team Financieel Stabiel in contact met een inwoner. Mevrouw gaf aan dat ze steeds verder in de knel kwam met haar financiën. Ze begreep niet waarom het haar maar niet lukte om rond te komen en waarom er telkens nieuwe achterstanden ontstonden. Samen hebben we haar inkomsten en uitgaven doorgenomen. Daarbij ontdekten we dat er maandelijks een vast bedrag aan alimentatie werd ingehouden op haar uitkering, terwijl haar ex-partner al maanden geen alimentatie meer betaalde. Mevrouw had dit nooit gemeld en leefde daardoor onbewust ruim onder het bestaansminimum. Na overleg met collega's uit andere teams hebben wij geregeld dat de inhouding direct werd stopgezet zolang er geen alimentatie ontvangen werd. Daarnaast is de onterecht ingehouden alimentatie met terugwerkende kracht aan haar uitbetaald. Hierdoor kon mevrouw in één keer haar betalingsachterstanden wegwerken. Dankzij de actieve benadering en interventie van het team Financieel Stabiel hoeft mevrouw niet langer onder het bestaansminimum te leven en is voorkomen dat haar schulden verder zijn opgelopen.



3610

Interventies



99%

Succesvol



Wat doen wij?

Financiële nazorg bieden bij de stap naar werk.



Hoe doen wij dat?

De financiële situatie van inwoners bij uitstroom naar werk goed in beeld brengen en ondersteuning bieden om de armoedeval te voorkomen.

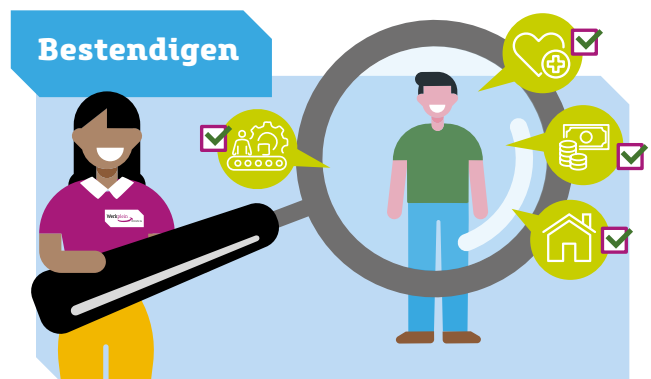
Onze aanpak

Wij zorgen voor een zorgvuldige begeleiding van inwoners die uitstromen uit een uitkering, bijvoorbeeld naar werk. Door middel van tijdige communicatie en adequate informatievoorziening ondersteunen wij onze inwoner bij het maken van een financieel verantwoorde overgang, met als doel het bevorderen van duurzame financiële stabiliteit. Zo zoeken wij altijd persoonlijk contact met de inwoner om hem of haar te feliciteren met de baan, en geven wij een toelichting op hoe de beëindiging van de uitkering in zijn werk gaat. Naast de mondelinge toelichting sturen wij vervolgens nog een aantal eenvoudig te begrijpen documenten toe, die nog eens rustig kunnen worden doorgelezen, zoals:

- ✓ Een verwijzing naar gemeentelijke minimaregelingen en ondersteunende voorzieningen;
- ✓ Informatie over de invloed van het gewijzigde inkomen op toeslagen en het belang van het doorgeven van wijzigingen aan de Belastingdienst;
- ✓ Een overzicht van aanvullende regelingen en instanties die ondersteuning kunnen bieden op financieel en maatschappelijk gebied;
- ✓ Informatie over onze ketenpartners zoals Vaart Welzijn en de GKB.

Casus uit de praktijk

Een inwoner die uitgestroomd is naar werk komt naar aanleiding van onze exit brief langs op het inloopspreekuur van het team Financieel Stabiel. Meneer had zelf al een wijziging van zijn jaarinkomen doorgegeven aan de belastingdienst voor de toeslagen maar wilde het toch nog even laten controleren. Meneer was in zijn berekening van het verwachte jaarinkomen uitgegaan van zijn nettoloon, terwijl dit het brutoloon moet zijn. Onze medewerker heeft samen met meneer de berekening van het brutoloon gemaakt. Op basis van dit brutoloon bleek er ongeveer €3.000 minder recht te bestaan op toeslagen. De wijziging van het inkomen is opnieuw doorgegeven aan de belastingdienst, dit heeft voorkomen dat meneer het gehele jaar te veel toeslagen zou hebben ontvangen en een enorme schuld zou hebben opgebouwd. Daarnaast kan meneer nu ook een goede inschatting maken van zijn brutoloon en zelfstandig de juiste wijzigingen doorgeven in de toekomst.



241
Interventies



100%
Succesvol

Pijler II: Zinnvolle dagbesteding



Wat doen wij?

De behoeften van inwoners zonder perspectief op betaald werk in beeld brengen.



Hoe doen wij dat?

WPDA is vindplaats om inwoners toe te leiden naar het lokaal sociaal domein.

Onze aanpak

De medewerkers van het team Financieel Stabiel onderhouden minimaal eenmaal per jaar contact met inwoners die geen perspectief hebben op betaald werk. In dit gesprek wordt inzicht verkregen in de persoonlijke situatie van de inwoner. Indien nodig kunnen wij dan als verbindende schakel fungeren om de leefsituatie te verbeteren. In de contactmomenten wordt in ieder geval aandacht besteed aan:

- ✓ De mate van financiële stabiliteit en het gebruik van beschikbare financiële regelingen;
- ✓ Eventueel aanwezige financiële knelpunten of risico's;
- ✓ De omvang en kwaliteit van het sociaal netwerk;
- ✓ Het algemene welzijn van de inwoner;
- ✓ De invulling van de dagbesteding.

Als daartoe aanleiding bestaat, verwijzen wij onze inwoner door naar aanvullende voorzieningen en ondersteuningsmogelijkheden zoals het Taalhuis, DigiTaal of VIP! Assen.

Casus uit de praktijk

Een inwoner doet al een aantal jaren dagbesteding/vrijwilligerswerk bij een paardenmanege waar zij verschillende werkzaamheden uitvoert. De werkgever is erg tevreden met deze medewerker en biedt hem een betaalde baan aan voor 40 uur per week. Na enig overleg zowel intern als met de werkgever, waarin de medewerker van het team Financieel Stabiel ook wel zorgen deelt, met name of de stap naar betaald werk niet te groot is, komt het tot een overleg met een medewerker van het accountteam. Aan de werkgever wordt een CCW-regeling aangeboden en het komt tot een contract. De inwoner is enorm blij met de waardering vanuit de werkgever en de geboden hulp vanuit WPDA: "dan kan ik eindelijk mijn uitkering stopzetten". Er vindt nog een nazorg moment plaats met de inwoner om een aantal zaken (toeslagen, financiële regelingen en dergelijke) te bespreken.



1182
Inwoners



100%
Gesproken



277
Maatschappelijk
actief



Pijler III: Betaalbare woning en toegang tot zorg



Wat doen wij?

Inwoners met woon- en zorgproblemen beter toeleiden naar de juiste ondersteuning.



Hoe doen wij dat?

Wonen en zorg als vast gespreksonderwerp opnemen in gesprekken met inwoners die bij WPDA komen.

Onze aanpak

Het doel is om inwoners een stabiele basis te bieden waarmee zij voldoende zekerheid ervaren over inkomen, wonen en gezondheid zodat zij zonder zorgen kunnen bouwen aan hun toekomst. Bij wonen en zorg is onze rol die van 'bijdragen aan' en samenwerken. Die rol willen wij graag nog versterken. Wij willen dat inwoners met problemen op het gebied van wonen en zorg hun weg vinden naar de juiste ondersteuning. Wij zijn daarbij een belangrijke vindplaats, voor het identificeren en toeleiden van onze inwoners naar onze samenwerkingspartners. Wij zijn niet zelf verantwoordelijk voor het regelen van een woning of het bieden van zorg.

Wonen en zorg zijn vaste gespreksonderwerpen bij de contactmomenten met inwoners die financiële hulp vragen of ondersteuning nodig hebben bij het vinden van werk en/of een passende daginvulling. Waar nodig worden inwoners toegeleid naar de juiste voorziening. Wanneer uit onze vragen bepaalde patronen afgeleid kunnen worden, bespreken wij deze met de samenwerkingspartners.

Casus uit de praktijk

Soms begint een succesje niet met goed nieuws, maar met een goed gesprek. Zo kwam Paul bij ons langs. Hij stond voor een woningontruiming per 1 oktober, geen makkelijke situatie. Omdat er veel besproken moest worden werd er gevraagd of de jobcoach ook kon aansluiten want sommige gesprekken kun je beter samen voeren. Paul zat er zichtbaar doorheen en gaf aan dat het

allemaal even te veel was. Hij was moe van steeds maar weer moeten vechten.

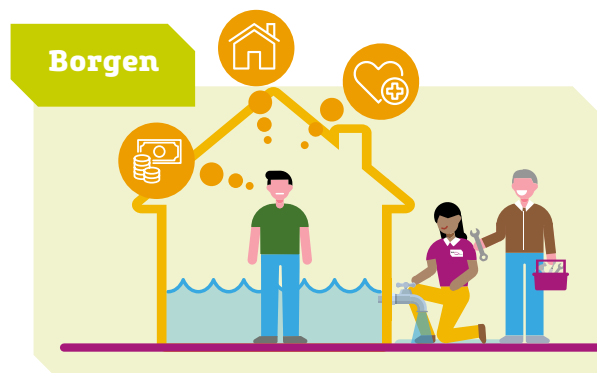
Er is rustig uitgelegd wat de gevolgen van een ontruiming zijn, dat er dan niet zomaar nieuwe woonruimte klaarstaat en dat de Havenkade waarschijnlijk geen fijne plek voor hem zou zijn. Maar er is vooral benadrukt dat hij er niet alleen voor staat en dat we hem graag willen helpen, maar dat we dat samen met hém moeten doen. Langzaam kwam er weer wat ruimte. Hij zei: "Ik moet er even over nadenken. Maar ik maak me vooral zorgen over mijn vogel."

Later die middag kregen we een mail van de GKB: Paul had gebeld!

Hij vertelde dat hij een goed gevoel had over het gesprek en dat hij zich gehoord voelde. En vanmorgen stond hij ineens weer bij ons. Schouders wat rechter, glimlach op z'n gezicht: "Ik ga het doen!"

Hij moest nog wat stukken aanleveren bij de GKB, maar dat ging prima. De dames van de balie hielpen hem op weg, en niet veel later stapte hij met een goed gevoel op de fiets om alles af te leveren.

Een mooi voorbeeld van wat er kan gebeuren als we samenwerken. Team Financieel Stabiel, de jobcoach, de GKB en Vaart Welzijn, allemaal op één lijn.



Pijler IV: Ontwikkeling



Wat doen wij?

Basisvaardigheden versterken.



Hoe doen wij dat?

Inzetten op scholing en ontwikkeling als structurele oplossing voor werkloosheid en bestaanszekerheid.

Onze aanpak

In onze visie bestaan “Basisvaardigheden” uit vaardigheden op het gebied van Taal (lezen, schrijven, rekenen), Digitaal (gebruik van computers/smartphones, internet en DigiD), Financiën (omgaan met geld, budgetbeheer en eenvoudige berekeningen), Sociaal (communiceren, samenwerken, omgaan met anderen/het hebben van zelfvertrouwen/het hebben van een netwerk) en Gezondheid (invullen van formulieren, omgaan met officiële brieven, bijsluiters en doktersrecepten).

Voor een sluitende aanpak op het gebied van basisvaardigheden is een integrale aanpak met een coördinerende rol van één partij wenselijk, zodat methodisch toegewerkt kan worden naar een situatie waarin onze inwoner zijn of haar basis op orde krijgt en behoudt. De afgelopen maanden hebben wij getracht om hierin een aanjagende rol te krijgen door de huidige versnippering in de uitvoering binnen het Sociaal Domein bespreekbaar te maken en aan elkaar te verbinden. Tot op heden blijkt dit een lastige uitdaging.

De inzet vanuit WPDA voor wat betreft de basisvaardigheden Taal en Digitaal hebben voornamelijk plaatsgevonden op het herkennen en signaleren van laaggeletterdheid. Hiervoor heeft elke medewerker met klantcontact een training gevolgd van Stichting Lezen en Schrijven.

Voor het versterken van overige basisvaardigheden is gebruik gemaakt van reeds bestaande interventies.

In de praktijk lopen de coaches tegen diverse uitdagingen aan zoals schaamte en structurele belemmeringen zoals kinderopvang, verslaving of huisvesting. Daarnaast zien niet alle inwoners er de noodzaak van in of hebben het al te druk met werken.

Casus uit de praktijk

Betrokken inwoner woont sinds kort in Assen en heeft hier nog geen netwerk. Ze heeft twee kinderen met problematiek (bijzonder onderwijs). Ze is jong moeder geworden, gescheiden en heeft vervolgens eigenlijk altijd in een isolement geleefd als alleenstaande moeder. Ze heeft gedurende vele jaren dus niet kunnen beschikken over een sociaal netwerk.

Mevrouw heeft een relatief lage opleiding. Haar kinderen zijn inmiddels ouder en ze voelt ruimte om haar toekomst en ambities op te pakken. In de gesprekken met mevrouw valt direct haar daadkracht op. Ze is onlangs begonnen op een WOP bij **Assen Bloeit**, waar zij werkt aan haar sociale vaardigheden. Ook hier viel haar motivatie en potentie direct op. We hebben natuurlijk geen glazen bol tot onze beschikking maar wellicht is er op termijn kans op een baan.



1.376
Gescreend



151
Mogelijk
laaggeletterd

39
Verwijzingen
Taalhuis

**Wat doen wij?**

Meer inwoners begeleiden naar kansrijke sectoren met scholingstrajecten.

**Hoe doen wij dat?**

Stimuleren van doorstroom naar werk met maatwerk en begeleiding.

Onze aanpak

In de periode tussen september en december zijn de leerlijnen verder geconcretiseerd en zijn tegelijkertijd nieuwe ontwikkelsporen verkend. Daarbij is bewust onderscheid gemaakt tussen leerlijnen die op korte termijn kunnen worden ingebed en leerlijnen waarvoor een meer gefaseerde ontwikkeling passend is. Deze aanpak zorgt voor focus, realistische planning en borging van kwaliteit. Op korte termijn is gestart met de leerlijn Bouw & Techniek, in samenwerking met de Praktijkcampus. Deze leerlijn wordt uitgevoerd in pilotvorm, waarbij gezamenlijk wordt gewerkt aan de inrichting en uitvoering. Later in het jaar vindt een evaluatie plaats, op basis waarvan wordt besloten over doorontwikkeling naar een structureel vervolgtraject.

De leerlijn Welzijn, Facilitair & Zorg gaat eind januari definitief van start de eerste 3 kandidaten zullen dan ook starten. In eerste instantie in samenwerking met Zorggroep Drenthe. Daarnaast hebben zich meerdere organisaties gemeld die willen participeren in deze leerlijn. Samen met de arbeidsprofessional wordt momenteel onderzocht welke organisaties passend zijn om aan te sluiten, met aandacht voor kwaliteit van begeleiding en ontwikkelkansen voor deelnemers.

Ook de leerlijn Logistiek krijgt steeds concretere vorm en start eind januari in samenwerking met Hupak / Sluyter Logistics. Tegelijkertijd wordt verkend of aanvullende partners kunnen aansluiten.

De leerlijnen Groen en ICT Breed bevinden zich nog in de verkennende fase. De ontwikkeling van deze leerlijnen moet nog verder inhoudelijk worden besproken en ingevuld. Zowel Complies als Werkpunt zijn

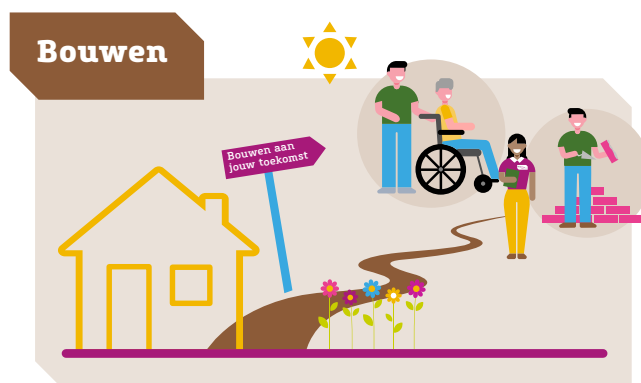
geïnformeerd over de ontwikkelingen en doorkijk van een leerlijn.

Praktijkvoorbeelden

De leerlijnen laten in deze periode steeds meer concrete resultaten zien. Zo heeft de leerlijn Hospitality een duidelijke impuls gekregen. De Bonte Weaver is inmiddels actief aangehaakt als samenwerkingspartner en daarnaast worden, samen met DCTerra, stappen gezet richting een samenwerking met de academie van Hof van Saksen.

Ook de samenwerking met de Praktijkcampus binnen de leerlijn Bouw & Techniek laat mooie eerste resultaten zien. In december hebben zich 18 deelnemers aangemeld die willen starten.

Binnen de leerlijn Welzijn, Facilitair & Zorg is daarnaast een concreet individueel resultaat zichtbaar. Een jongere die mogelijk kan doorstromen naar stap 2 heeft zijn RAS-diploma behaald. Dit biedt perspectief op een vervolgstap richting de betaalde arbeidsmarkt of verdere ontwikkeling binnen de leerlijn.





Wat doen wij?

Verbetering toegang tot werk voor mensen met een arbeidsbeperking.



Hoe doen wij dat?

Participatiewet in Balans en Breed Offensief.

Onze aanpak

Samen met onze ketenpartners, (Doorstroompunt, WMO, Scholen, UWV, Leerplicht, Reclassering, Navigatoren van MEE, Vaart Welzijn, Ambulante Zorg) verbeteren wij de toegang tot werk voor mensen met een arbeidsbeperking.

Hiervoor hebben we verschillende initiatieven opgestart;

- ✓ Sluitende aanpak kwetsbare jongeren – in samenwerking met PRO Assen en het UWV;
- ✓ Preferent Proces Loonkostensubsidie – vanuit Breed Offensief is gewerkt aan de harmonisatie van het proces rondom loonkostensubsidies, met als doel om het makkelijker te maken voor werkgevers om mensen met een arbeidsbeperking aan te nemen;
- ✓ Maatwerkkamer – Samen met het UWV helpen we mensen die tussen wal en schip vallen.

Casus uit de praktijk

Inwoner is een jongeman van 20 jaar, die in een beschermde woonvorm in de Gemeente Tynaarlo woont en een uitkering heeft bij WPDA. Gedurende het traject is er een advies Beschut Werk aangevraagd bij het UWV. UWV heeft dit toegekend. De beslissing van het UWV: *“Wij vinden dat u alleen in een beschutte omgeving en onder aangepaste omstandigheden aan het werk kunt. U heeft begeleiding of aanpassingen nodig die een gewone werkgever u niet kan bieden. Daarom adviseren wij uw gemeente om u de Indicatie beschut werk te geven.”*

In de gemeente Tynaarlo is geen passende beschutte werkplek. De regiecoach is samen met de inwoner op gesprek gegaan bij iWerk in Assen. Bij iWerk gaat hij starten met een traject van twee maanden met behoud van

uitkering. De klant geeft aan dat hij mentaal niet in staat is om met het openbaar vervoer naar Assen te reizen. Hij heeft hiervoor een verklaring van Accare. De regiecoach heeft gezocht naar een maatwerkoplossing. Om op de locatie van iWerk in Assen te komen gaat de klant met een (individuele) taxi. De taxikosten van € 300 per week zijn betaald door WPDA.

Na het traject van twee maanden heeft de klant een betaald dienstverband in het kader van beschut werk gekregen.

Helaas kwam meneer herhaaldelijk niet opdagen en meldde hij zich ook niet af. Door de begeleider op de werkvloer zijn er gesprekken met hem gevoerd. Omdat dit niet tot verbetering leidde is het contract, helaas, ontbonden.

Na ontbinden van het contract heeft de regiecoach opnieuw contact gezocht met de jongeman en de beschermde woonvorm waar hij verblijft. Momenteel is er veel onduidelijkheid op het gebied ‘wonen’. Waar gaat de klant gaan wonen? Waar kan hij de juiste begeleiding krijgen? Welke beschermde woonvorm is passend? Deze onduidelijkheid brengt stress bij de klant met zich mee. Als duidelijk wordt waar meneer definitief gaat wonen zal de regiecoach samen met hem en hulpverlening een plan maken voor zijn ontwikkeling richting werk. Dat kan zijn starten met dagbesteding via de WMO of een passende interventie van WPDA.

Deze casus laat zien dat maatwerk in individuele trajecten noodzakelijk kan zijn, maar ook kostbaar en kwetsbaar is. Het vraagt voortdurende afweging tussen maatschappelijke opbrengst, individuele perspectieven en doelmatige inzet van publieke middelen.





Wat doen wij?

Duurzaam behoud van werk: 1. Leven Lang Ontwikkelen stimuleren. 2. Versterken samenwerking met werkgevers.



Hoe doen wij dat?

Samen met werkgevers en onderwijspartijen inwoners ondersteunen bij het blijven ontwikkelen van hun vaardigheden om duurzaam inzetbaar te blijven (wijziging arbeidsmarktinfrastuctuur: Werkcentrum).

Onze aanpak

Samen met Sociaal Ontwikkel Partners (SOP) creëren wij een praktijkomgeving waarin ontwikkeling centraal staat en kandidaten perspectief krijgen op doorstroom naar werk.

Een SOP is een werkgever die actief samenwerkt met WPDA om ontwikkelplekken te creëren voor mensen met een (potentiële) afstand tot de arbeidsmarkt. Beide partijen investeren gezamenlijk in ontwikkeling, begeleiding en duurzame uitstroom naar kansrijke beroepen en betaald werk.

WPDA richt zich op het ontwikkelen van werknemersvaardigheden, zodat kandidaten werkfit zijn en goed voorbereid de stap naar de SOP-werkgever kunnen maken. Na een zorgvuldige overdracht biedt de SOP-werkgever de mogelijkheid om basis- en vakvaardigheden verder te ontwikkelen in een praktijkomgeving waar leren en werken gecombineerd worden. Een WPDA-coach begeleidt de kandidaten tijdens het maatwerkontwikkeltraject, waarbij zij praktijkervaring opdoen en hun vaardigheden verder versterken.

Wij bekijken in gezamenlijkheid met de werkgevers hoe het werkproces zo goed mogelijk kan aansluiten bij de kandidaten en welke begeleiding nodig is om het traject zo succesvol mogelijk te laten zijn. Begeleiding op maat vergroot zo de kans op succesvolle, langdurige inzetbaarheid.

Het uitgangspunt is dat kandidaten bij een SOP een contract krijgen, met het perspectief om door te groeien binnen deze werkgever of bij een andere werkgever. Zo versterkt de

SOP-constructie zowel de vaardigheden en kansen van inwoners als de duurzame personeelspositie van werkgevers.

Casus uit de praktijk: het Startfest

Met het StartFest hebben wij een laagdrempelige en inspirerende omgeving gecreëerd waar inwoners hun talenten kunnen ontdekken en in contact komen met werkgevers, onderwijs en maatschappelijke organisaties. Het festival bood ruimte voor ontmoeting, muziek en workshops, maar vooral ook voor praktische gesprekken over werk, opleiding, vrijwilligerswerk en financiële vragen. Ons doel was om inwoners in beweging te brengen en hen te stimuleren een volgende stap te zetten in hun ontwikkeling.

Tijdens het StartFest kreeg de Gemeentelijke Kredietbank (GKB) meerdere vragen van bezoekers over hun financiële situatie. Dankzij de aanwezigheid van de GKB konden inwoners direct in gesprek gaan en zijn er verbindingen gelegd voor verdere ondersteuning.

Een jongere raakte tijdens het StartFest in gesprek met een horecaondernemer. Hij twijfelde of werken in de horeca bij hem zou passen. Door het gesprek en de mogelijkheid om via een leerwerktraject te starten, besloot hij de stap te zetten. Inmiddels loopt hij mee in de hospitality-sector en werkt hij met plezier aan zijn vakvaardigheden, met uitzicht op een vaste baan.



1.4 Bestuurlijke reflectie 2025

2025 was het eerste uitvoeringsjaar van de Kadernota Inkomen, Ontwikkeling en Werk 2025–2028. In dit jaar zijn belangrijke fundamenten gelegd:

- de fysieke en organisatorische voorbereiding van het IOW-centrum;
- de versterking van informatiehuishouding en digitale weerbaarheid;
- de voorbereiding op de Participatiewet in Balans;
- het verder operationaliseren van de 4BO-aanpak.

Deze ontwikkelingen hebben een structureel karakter en vragen in 2026 en verder om verdere implementatie en borging.



2. Paragrafen

Volgens het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) voor gemeenten en provincies nemen wij in een aantal verplichte paragrafen op in onze begroting en verantwoorden we deze in het jaarverslag. De paragrafen die van toepassing zijn op Werkplein Drentsche Aa zijn:

- Weerstandsvermogen en risicobeheersing
- Onderhoud kapitaalgoederen
- Financiering
- Bedrijfsvoering
- Verbonden partijen
- Openbaarheidsparagraaf

2.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Wij zijn voor het weerstandsvermogen afhankelijk van de drie gemeenten. Een sluitende begroting betekent dat een tegenvaller die niet gecompenseerd kan worden door een meevaller, tot een extra bijdrage van de gemeente leidt. Dit ontslaat ons niet van de verantwoordelijkheid om ons bewust te zijn van de mogelijke risico's en ons uiterste best te doen om die risico's te vermijden.

Een belangrijk deel van onze financiële risico's kent een structureel karakter. Dit betreft met name de ontwikkeling van het bijstandsvolume in relatie tot het BUIG-budget, de toenemende uitvoeringslasten als gevolg van nieuwe wetgeving en de beperkte eigen weerstandscapaciteit van de gemeenschappelijke regeling.

Deze risico's zijn deels systeemgedreven en liggen buiten directe beïnvloeding van WPDA. Dit vraagt blijvende alertheid, tijdige bestuurlijke afstemming met de deelnemende gemeenten en een prudente omgang met incidentele middelen.

Ons risicomanagement is erop gericht om de gevolgen van deze risico's zoveel mogelijk te voorkomen, te beperken of strikt te monitoren. Voor de verantwoording van de risico's uit de begroting 2025 verwijzen wij naar bijlage IV. In de risicoparagraaf van de begroting 2025 is gewezen op mogelijke financiële tegenvallers die wij tot uiting hebben zien komen. WPDA heeft daarom waar mogelijk buffers in de vorm van bestemmingsreserves opgebouwd en blijft alert op financiële ontwikkelingen.

Weerstandscapaciteit

In bijzondere gevallen kan worden gekozen voor het vormen van een bestemmingsreserve. Deze reserve is gemaximeerd tot 5,0% van de totale bedrijfsvoeringslasten. Eind 2025 is er sprake van drie bestemmingsreserves van in totaal € 1,0 miljoen, wat neerkomt op 4,1% van de totale begrote bedrijfsvoeringslasten. De reserves zullen, conform besluiten van het Algemeen bestuur, worden ingezet ter dekking van de incidentele kosten aangaande het WPDA Inkomen-, Ontwikkel- en Werkcentrum, het traject betreffende de IT-infrastructuur en informatiehuishouding én voor de implementatie van de Participatiewet in Balans. De reserves zijn incidenteel van aard en bedoeld ter dekking van tijdelijke investerings- en implementatiekosten. Structurele lasten die voortvloeien uit deze investeringen worden afzonderlijk verwerkt in de meerjarenbegroting.

Om het weerstandsvermogen in beeld te brengen schrijft het BBV een aantal kengetallen voor. Voor Werkplein Drentsche Aa zijn vier kengetallen van toepassing (kengetallen voor grondexploitatie en belastingcapaciteit zijn voor ons niet van toepassing).

Kengetallen:	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025
netto schuldquote	6,32%	7,59%	5,69%
netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen	6,32%	7,59%	5,69%
sovabiliteitsrisico	7,53%		7,02%
structurele exploitatieruimte	0,00%	0,00%	0,00%

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025
Eigen vermogen	€ 932	€ -	€ 1.000
Vreemd vermogen	€ 11.437	€ 13.362	€ 13.246
Totaal Vermogen	€ 12.369	€ 13.362	€ 14.246

2.2 Onderhoud kapitaalgoederen

Op basis van een uitgebreide inspectie is een meerjarig onderhoudsplan (MJOP) opgesteld en is in kaart gebracht welke kosten de komende jaren gemaakt worden ten behoeve van dit groot onderhoud.

Dit jaar is er onderhoud gepleegd met betrekking tot het keuren en reinigen van de zonnepanelen. Deze factuur is echter in de totale aanneemsom van de zonnepanelen terecht gekomen, waardoor de onttrekking uit de voorziening op nihil uitkomt. Er was in totaal voor € 6.000 aan onderhoudswerkzaamheden geraamd op basis van het onderhoudsplan. De mutaties en eindstand van de voorziening worden in onderstaande tabel weergegeven.

Voorziening groot onderhoud (bedragen * € 1.000)	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025
Beginstand	209	282	304
Dotatie	112	116	116
(Verwachte) onttrekking	16	6	0
Eindstand voorziening	304	392	420

2.3 Financiering

De wetgever heeft in de wet Financiering Decentrale Overheden eisen gesteld aan het maximum aan renterisico dat een overheidslichaam in een jaar mag lopen. Deze eisen komen tot uitdrukking in de kasgeldlimiet (voor leningen met een looptijd tot 1 jaar) en de renterisiconorm (voor leningen met een looptijd vanaf 1 jaar).

Kasgeldlimiet

De kasgeldlimiet geeft het renterisico op korte termijn weer. Het doel van deze limiet is om te voorkomen dat bij herfinanciering van de leningen bij (aanzienlijk) hogere rente grote verschillen optreden in de hoogte van de rente die moet worden betaald. Het niveau van de kasgeldlimiet is gemaximeerd op 8,2% van het totaal van de begroting (met een minimum van € 300.000). De limiet voor Werkplein Drentsche Aa in 2025 bedraagt daardoor € 8,1 miljoen. Deze limiet is niet overschreden.

Kasgeldlimiet (bedragen *€ 1.000)	01-01-2025	01-04-2025	01-07-2025	01-10-2025	31-12-2025
Begrotingstotaal	98.832	98.832	98.832	98.832	98.832
Kasgeldlimiet (8,2% van begr.totaal)	8.104	8.104	8.104	8.104	8.104
Gem. vlottende schuld - gem. vlottende middelen	238	518	1.768	233	-239
Ruimte onder de kasgeldlimiet	7.867	7.586	6.336	7.871	8.343

Renterisiconorm

De renterisiconorm is wettelijk vastgesteld op 20% van de begrotingsomvang (met een minimum van € 2,5 miljoen). Van de langlopende schuld mag maximaal dat bedrag aan een renteherziening onderhevig zijn. De renterisiconorm zorgt ervoor dat de gemiddelde looptijd van de schuldportefeuille minimaal 5 jaar is. Dat spreidt het vervallen van schuld in de tijd en vermindert het renterisico. In 2025 is er geen sprake geweest van renteherziening, en is de renterisiconorm dus niet overschreden.

Schatkistbankieren

Gemeenschappelijke regelingen zijn verplicht om deel te nemen aan schatkistbankieren. Overtollige banktegoeden moeten worden gestationeerd bij het Rijk. Dit betekent dat het positieve tegoed boven het drempelbedrag van afgerond € 1,98 miljoen wordt overgeboekt naar de Rijksschatkist.

Het drempelbedrag bedraagt 2,0% van het begrotingstotaal tot € 500 miljoen, met een ondergrens van € 1,0 miljoen.

De over- of onderschrijding wordt op kwartaalbasis berekend. In het overzicht hieronder is de berekening van het drempelbedrag vermeld evenals het gemiddeld saldo van onze bankrekening. Het drempelbedrag is in 2025 niet overschreden.

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren (bedragen x € 1000)		Jaar 2025			
(1)	Drempelbedrag	1.977			
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(2)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	738	1.452	1.485	1.006
(3a) = (1) > (2)	Ruimte onder het drempelbedrag	1.239	524	491	970
(3b) = (2) > (1)	Overschrijding van het drempelbedrag	-	-	-	-
(1) Berekening drempelbedrag					
(4a)	Begrotingstotaal verslagjaar	98.832			
(4b)	Het deel van het begrotingstotaal dat kleiner of gelijk is aan € 500 miljoen	98.832			
(4c)	Het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat	-			
(1) = (4b)*0,02 met een minimum van € 1.000.000	Drempelbedrag	1.977			
(2) Berekening kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(5a)	Som van de per dag buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil)	66.403	132.163	136.639	92.572
(5b)	Dagen in het kwartaal	90	91	92	92
(2) = (5a) / (5b)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	738	1.452	1.485	1.006

EMU-saldo

Het EMU-saldo is het saldo van inkomsten en uitgaven met derden (dus geen afschrijvingen, waardemutaties, etc.) van de overheid op transactiebasis in een bepaalde periode. Het EMU-saldo geeft aan of er in een bepaald jaar met reële transacties meer geld uitgegeven is dan er in dat jaar is binnengekomen, of dat er netto geld overgehouden is. Het EMU-saldo is daarmee een indicatie voor de ontwikkeling van de liquiditeits- en financiële positie (eigen vermogen en schulden) van de gemeente(n). Het EMU-saldo over 2025 bedraagt € -124.000.

2.4 Bedrijfsvoering

De bedrijfsvoering van WPDA is erop gericht dat wij zo effectief en efficiënt mogelijk de ons door de gemeenten gegeven opdracht uitvoeren, om de participatie van inwoners te bevorderen. Wij zijn een wendbare organisatie die in staat is mee te bewegen met de ontwikkelingen in de maatschappij. Wij doen dat langs onze 4BO-aanpak (Bereiken, Borgen, Bouwen, Bestendigen en Ontmoeten), die in 2025 expliciet is gehanteerd als inhoudelijk en organisatorisch sturingskader.

In 2026 wordt deze aanpak verder doorvertaald naar effectindicatoren en rapportagestructuur, zodat beleidsdoelen, uitvoering en financiële inzet zichtbaar met elkaar worden verbonden.

WPDA is een dienstverlenende organisatie. Wij willen van betekenis zijn en richten al onze inspanningen op het optimaal bedienen van onze inwoners. Onze bedrijfsvoering is ingericht op een zo goed mogelijke ondersteuning van de primaire processen, het borgen van de continuïteit en het grip houden (vinger aan de pols). Op die manier kunnen medewerkers zich bezighouden met hun vak en hun kwaliteiten optimaal inzetten om de beste resultaten te halen voor onze inwoners.

Europese en landelijke wetgeving

Vanuit Europese en landelijke wetgeving worden in toenemende mate eisen gesteld aan overheidsorganisaties op het gebied van actieve openbaarmaking, digitale toegankelijkheid, informatiebeveiliging en privacy. Dit betreft onder meer de Wet open overheid (Woo), de Wet digitale overheid, de AVG, BIO2 en de aankomende implementatie van NIS2 en de Wet modernisering elektronisch bestuurlijk verkeer (Wmebv).

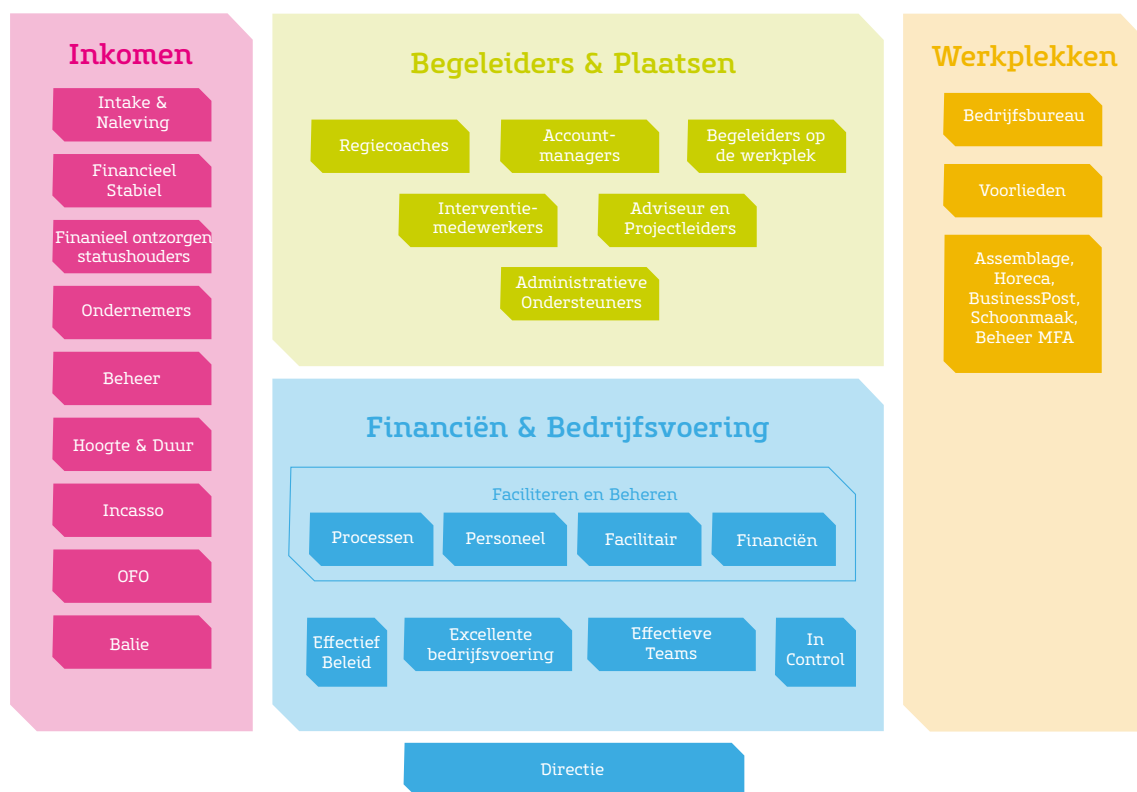
Deze wetgeving leidt tot structurele verplichtingen ten aanzien van informatiebeheer, digitale weerbaarheid en governance. WPDA is in dit kader aangemerkt als essentiële entiteit, hetgeen aanvullende eisen stelt aan de inrichting en beheersing van de informatiehuishouding.

In 2025 is de versterking van de informatiehuishouding en digitale weerbaarheid geïntensiveerd. De drie gemeenten hebben hiervoor in 2025 extra structurele middelen beschikbaar gesteld. Deze middelen zijn en worden ingezet voor uitbreiding van capaciteit, versterking van regie en verdere professionalisering van informatiemanagement, informatiebeheer, privacy en informatiebeveiliging.

De ingezette ontwikkeling loopt door in 2026 en verder. Het betreft hier geen tijdelijke projectmatige inspanning, maar een structurele versterking van capaciteit, governance en interne beheersing. De wettelijke kaders (NIS2, BIO2, Woo, Wmebv en AVG) brengen blijvende verplichtingen met zich mee. De hiermee samenhangende structurele lasten worden in de meerjarenbegroting verwerkt. Hiermee wordt geborgd dat WPDA duurzaam kan voldoen aan haar verantwoordelijkheid.

Daarnaast is in 2025 samen met de gemeente Assen een verkenning gestart naar verdere samenwerking op het gebied van IT-infrastructuur, met als doel te komen tot een toekomstbestendige digitale omgeving.





Ontmoeten, onderzoeken en ontwikkelen (O3)

Permanent willen blijven verbeteren zit in het DNA van WPDA. Het O3-programma is daarbij een belangrijk instrument. Een programma per team waarin de diverse aspecten die horen bij het permanent verbeteren van de organisatie een plek krijgen. We stimuleren hiermee de creativiteit, onderlinge verbindingen en het leren van en met elkaar langs de inhoud. Het O3-programma is een continu proces wat medewerkers op teamniveau ondersteunt in hun ontwikkeling binnen onze wendbare organisatie. Hoe beter de samenwerking, hoe hoger de teameffectiviteit en hoe beter onze dienstverlening aan onze inwoners.

Ieder team heeft een team APK en een O3-programma dat daarop aansluit: wat heb je nog te ontwikkelen met elkaar. Ook is in 2025 naast de reguliere teamontwikkeling ingezet op de voorbereiding van medewerkers op ons IOW-centrum en hun veranderende rol die daarbij hoort. Om dit nog effectiever te doen hebben wij in 2025 twee teamcoaches ingezet om de O3 bijeenkomsten te begeleiden. Verder hebben wij concrete afspraken gemaakt voor AI-trainingen voor alle medewerkers.

Personeel

In 2025 zagen we, tegen de verwachting in, een stabiliserende arbeidsmarkt t.o.v. 2024. Hierdoor zagen we een afname in de uitstroom van medewerkers naar een andere baan buiten de organisatie, kortere doorlooptijden bij vacaturevervulling en vacatures die vaker vervuld konden worden via de reguliere weg. Hierdoor waren we in 2025 minder genooddaakt dit in te vullen via externe inhuur.

In 2025 is sprake geweest van een relatief hoog percentage langdurig ziekteverzuim. Analyse van de verzuimcijfers en de bevindingen van de bedrijfsarts laten zien dat het merendeel van het langdurig verzuim niet werkgerelateerd is.

Dit neemt niet weg dat langdurig verzuim impact heeft op inzetbaarheid, werkdruk en continuïteit van dienstverlening. WPDA stuurt daarom actief op duurzame inzetbaarheid en verzuimbeheersing. Dit gebeurt onder meer door vroegtijdige signalering, intensieve begeleiding in samenwerking met de bedrijfsarts, maatwerk in re-integratietrajecten en periodieke monitoring van verzuimontwikkelingen.

Hierdoor waren we in 2025 minder genoodzaakt dit in te vullen via externe inhuur.

Daarnaast vraagt de ontwikkeling naar het WPDA Inkomen-, Ontwikkel- en Werkcentrum ook inzet van het personeel door hun bijdrage aan werkgroepen en deelprojecten. Prachtige uitdagingen, waar met veel inzet en betrokkenheid vorm aan wordt gegeven, maar die soms ook een uitdaging zijn, naast het reguliere werk.

In al deze dynamiek is de aandacht voor de mens in de organisatie een belangrijke factor. Goede arbeidsvoorwaarden, werkplezier en persoonlijke aandacht voor de mens in de organisatie, zodat zij onze inwoners optimaal kunnen bedienen, is een belangrijke taak voor P&O. Wij plegen daarom veel inzet op het boeien en binden van medewerkers aan de organisatie.

Informatiebeveiliging en privacy

Op 30 juni 2025 is de door WPDA gebruikte Suwinet-Inkijk aansluiting door het BKWI gemigreerd naar de vernieuwde omgeving. Door actieve participatie in het voorbereidingsproces en het tijdig informeren van de gebruikers is dit nagenoeg probleemloos en zonder verstoring van de bedrijfscontinuïteit verlopen. De wijziging heeft ook gevolgen voor de controlerapportages. Ook hierbij werkte WPDA alleen en in VNG verband samen met het BKWI op deze door te ontwikkelen en onvolkomenheden te verhelpen. Afwijkingen zijn gesignaleerd en onderzocht. Bij de onderzoeken in het kader van het zorgvuldig gebruik van Suwinet-Inkijk is geen oneigenlijk gebruik in de zin van misbruik vastgesteld.

Vooruitlopend op het uit faseren van Suwi-mail door het BKWI is WPDA per oktober 2025 gestopt met deze vorm van beveiligd mailen. Doordat WPDA al gebruik maakt van een ander systeem om beveiligd te mailen verliep ook dit probleemloos.

Het belang van informatiebeveiliging en privacy is via uitdagende bewustzijnsberichten op internet onder de aandacht gebracht van de medewerkers. De PO/SO lanceerde de privacy-proever. Medewerkers beschikken zo over een praktisch middel om bij proceswijzigingen vooraf na te denken over privacy uitgangspunten, zoals wettelijke grondslag voor verwerking, dataminimalisatie, privacy by design en default.

Het Algemeen Bestuur heeft in juli 2025 het Privacybeleid AVG/Wpg WPDA 2025 vastgesteld.

Het belang van het goed, snel en volledig melden van incidenten was ook dit jaar weer een onderwerp van de voorlichting aan medewerkers. Dit ook met het oog op de Cyberbeveiligingswet waarbij het snel reageren op incidenten nog belangrijker wordt.

Mogelijk als gevolg van de voorlichting steeg het aantal incidenten in 2025 naar 32. In het register van incidenten werden 4 kwetsbaarheden, 9 beveiligingsincidenten en 19 datalekken opgenomen. De meeste incidenten zijn gerelateerd aan het gebruik van de mail en het verzenden van post.

In het kader van de verantwoording zijn 2025 heeft WPDA een interne en een externe Wpg-audit, een DiGiD-audit laten uitvoeren en heeft het meegewerkt aan de ENSIA-Suwi audit van de gemeente Assen.

De voorbereidingen op het van kracht worden van de Cyberbeveiligingswet en de wijzigingen als gevolg van de aangepaste normenkaders BIO/GeVs zijn doorgedaan, zodat in 2026 de gewijzigde beveiligingsplannen (algemeen en voor SUWI) vastgesteld kunnen worden.



Medezeggenschap

Het afgelopen jaar heeft de ondernemingsraad (OR) zich actief ingezet om de medezeggenschap te versterken en de betrokkenheid van medewerkers te vergroten. Belangrijke onderwerpen waren de kwartaalgesprekken met P&O, onder andere over duurzame inzetbaarheid.

Daarnaast heeft de OR maandelijks met de bestuurder overleg gevoerd over de ontwikkeling van het het WPDA Inkomen-, Ontwikkel- en Werkcentrum en de bijbehorende investeringen. Ook is de OR actief betrokken bij ontwikkelingen op het gebied van AI en heeft contact gezocht met andere ervaringsdeskundigen om kennis en ervaringen te delen. Op deze manier volgt en bespreekt de OR belangrijke ontwikkelingen, geeft waar nodig advies en draagt bij aan een organisatie waarin inspraak en betrokkenheid van medewerkers centraal staan.

Arbo en veiligheid

Afgelopen jaar zijn binnen WPDA twee bijna-ongevallen, 20 ongevallen en één ernstig ongeval geregistreerd. Het ernstige ongeval, met blijvend letsel, is gemeld bij de Arbeidsinspectie. De meeste incidenten hebben beperkte gevolgen gehad.

Op het gebied van sociale veiligheid wordt ingezet op laagdrempelig melden en actief opvolgen van signalen. De meldingen hebben met name betrekking op verbale agressie en ongewenst gedrag, veelal voortkomend uit spanningen of persoonlijke problematiek bij een beperkte groep medewerkers. Fysieke agressie kwam nauwelijks voor. Door structurele aanwezigheid van werkleiding op de werkvloer, gerichte training en vaste begeleiding wordt actief gestuurd op preventie en beheersing. Uit het PSA-onderzoek blijkt dat medewerkers over het algemeen met plezier naar het werk gaan.

Tijdens de dienstverlening aan de Javastraat zijn in 2025 38 agressiemeldingen geregistreerd, tegenover 6 meldingen in 2024. Het merendeel van deze meldingen betreft verbale agressie van inwoners en is preventief of de-escalerend afgehandeld. De stijging hangt samen met aangescherpte registratie en bewustwording rondom meldingen.

Veiligheid van medewerkers staat voorop. Meldingen worden systematisch geëvalueerd en waar nodig leiden zij tot aanpassing van werkwijzen, inzet van aanvullende beveiligingsmaatregelen of gerichte ondersteuning van medewerkers.

Voedselveiligheid

In 2025 kende Foodpack een stabiel jaar op het gebied van voedselveiligheid, met weinig wijzigingen in klanten en processen. Het HACCP-systeem is actueel gehouden en waar nodig aangepast, onder andere bij (tijdelijke) nieuwe opdrachtgevers en naar aanleiding van auditbevindingen. Dit jaar heeft geen externe IFS-audit plaatsgevonden. De Foodpack laat zien dat het voedselveiligheidssysteem effectief functioneert.

Duurzaamheid en maatschappelijk verantwoord ondernemen

Afgelopen jaar zijn verdere stappen gezet in de verduurzaming van WPDA. Er is ingezet op verdere afvalreductie en -scheiding (o.a. glaszameling), en verdere verduurzaming van het pand W.A. Scholtenstraat 22 door de overstap naar warmtepompen. Een gasloze keuken wordt voorbereid voor 2026. Daarnaast blijft aandacht voor vitaliteit van medewerkers, met onder andere de jaarlijkse Gezonde Week.



Klachten

In 2025 hebben wij 23 formele klachten ontvangen. Dat zijn er zeven meer dan in 2024. Vijf daarvan zijn bij besluit van de directeur afgehandeld, die alle vijf ongegrond verklaard zijn. Er is één klacht formeel buiten-behandeling dan wel niet-ontvankelijk verklaard.

De overige formele klachten zijn met instemming van de klager informeel afgehandeld. Met informeel wordt bedoeld dat na een (telefoon)gesprek en bevestiging daarvan per mail, de indiener wordt gevraagd of hij zich kan vinden in de afhandeling van de klacht. Dit is al dan niet na nader intern onderzoek en terugkoppeling hiervan per mail of brief. In de meeste gevallen is dat gebeurd en een enkele maal heeft de indiener, ook na herhaalde herinnering, niet meer gereageerd. Op deze informele wijze zijn negen klachten (deels) gegrond verklaard en twee ongegrond. Eén klager trok de klacht in. Eén klacht is doorgestuurd, omdat het feitelijk een bezwaar was, en één betrof een verzoek om informatie.

Bij de Ombudsvoorziening is in 2025 geen klacht binnengekomen.

Daarnaast zijn er ook in 2025 verschillende verontruste of ontevreden inwoners in de pen of telefoon geklommen. Inhoudelijk varieert dat van problemen met de werking van elektronische aanvraagformulieren tot de behoefte aan een uitlaatklep ter compensatie van een haperende overheid in het algemeen. Deze contacten leverden geen formele klachten op.

BIBOB en dossierinzage

In 2025 is geen BIBOB-verzoek binnengekomen. Er is drie keer om inzage in een dossier gevraagd.

Bezwaar en beroep

In 2025 zijn er in totaal 40 bezwaar- en beroepschriften ingediend. De dalende trend zet zich daarmee voort.

Bezwaar en beroep	2025	2024	2023
Behandeld	20	29	24
<i>wv. (gedeeltelijk) gegrond</i>	2	4	7
Niet behandeld	18	22	34
<i>wv. ingetrokken</i>	18	22	32
Nog te behandelen in komend jaar	5	3	11
Totaal	43	54	69

De ingetrokken bezwaren zijn door de bezwaarmaker ingetrokken. Dit kan na een bemiddelingsgesprek, door het nemen van nieuw primair besluit of vanwege moverende redenen van de bezwaarde. Verder is in een aantal gevallen sprake geweest van rechtstreekse gegrondverklaring, door nieuwe informatie die in de bezwaarfase kenbaar werd gemaakt. De bezwaarde voert dan pas in de bezwaarfase feiten en omstandigheden aan die niet eerder bij het bestuur bekend waren en leiden tot een nieuw besluit.

Medewerkers met een SW-dienstverband kunnen de geschillencommissie WSW verzoeken een geschil te beoordelen die voortvloeit uit de arbeidsovereenkomst. In 2025 zijn er geen verzoekschriften ingediend.

Tot slot is er 1 beroepszaak ingediend en zijn 2 zaken uit 2024 behandeld. In 2 gevallen oordeelde de rechtbank dat het beroep ongegrond was en in 1 zaak is het beroep ingetrokken. Tegen 1 ongegrondverklaring is hoger beroep aangetekend.

Fraude en integriteit

WPDA beschikt over een stelsel aan maatregelen om fraude, misbruik en oneigenlijk gebruik tegen te gaan. In 2024 is het overkoepelend Misbruik en Oneigenlijk gebruik(M&O) beleid vastgesteld. Bij de rechtmatigheidsverantwoording die wij opnemen in de jaarrekening kunnen wij dan nagaan of wij over interne procedures beschikken die opzettelijk misbruik en oneigenlijk gebruik van uitkeringen, inkopen, salarissen etc. zoveel mogelijk ondervangen of voorkomen. We rapporteren hier dan over in de paragraaf bedrijfsvoering bij de jaarrekening. Het M&O-beleid heeft tot doel het voorkomen en bestrijden van misbruik en oneigenlijk gebruik van overheidsmiddelen.

Monitor rechtmatigheidsverantwoording

Vanuit de rechtmatigheidsverantwoording zijn enkele tekortkomingen geconstateerd. Er zijn geen financiële tekortkomingen groter dan € 100.000 geconstateerd.

De procesmatige bevindingen zijn terug te herleiden naar het niet consistent vastleggen van dezelfde gegevens in verschillende systemen. Voorbeelden hiervan zijn het onvoldoende vastleggen van de controle op de identiteit en de uniforme vastlegging van de vermogensvaststelling.

Vanuit het team interne controle wordt de aanbeveling gedaan om aandacht te hebben voor de optimale verwerking van gegevens op clientniveau, met een duidelijke uniforme werkwijze voor het verwerken van aangeleverde basisinformatie. De aanbevelingen worden meegenomen in het project dat toeziet op de verbetering van de informatiehuishouding.

De geconstateerde afwijkingen betreffen:

Bevindingen rechtmatigheidsverantwoording	
Begrotingscriterium	
1. Overschrijding van de begrote lasten	0
2. Overschrijding investeringskredieten	46
Subtotaal begrotingsonrechtmatigheden	46
3. Totaal van de begrotingsonrechtmatigheden dat past binnen het vooraf vastgestelde beleid en daarmee vooraf als acceptabel is geïdentificeerd	0
Saldo begrotingscriterium	46
Voorwaardencriterium	
4. Onrechtmatigheden / onduidelijkheden m.b.t. bijzondere bijstand en minimaregelingen	8
Saldo voorwaardencriterium	8
M&O-criterium	
5. Geen bevindingen	-
Saldo M&O-criterium	-
Totaal onrechtmatig	54

Bij constatering van misbruik of oneigenlijk gebruik binnen de Participatiewet wordt er gehandhaafd en teruggevorderd.

In 2025 is er voor een bedrag van afgerond € 372.000 aan terugvorderingen opgelegd. De opgelegde boetes bedroegen in 2025 € 8.000. De vorderingen uit hoofde van terugvorderingen en boetes zijn ten opzichte van vorig jaar afgenomen.

Misbruik en oneigenlijk gebruik	1-1-2025	31-12-2025	Toename/afname
Terugvordering	€ 2.976.049	€ 2.450.873	€ -525.176
Terugvordering aantal	535	516	-19
Boete	€ 72.184	€ 68.714	€ -3.470
Boete aantal	45	43	-2

Begin 2025 heeft zich een incident voorgedaan met betrekking tot een extern consultant tijdens de implementatie van de nieuwe versie van ons financieel systeem. De consultant heeft misbruik gemaakt van zijn autorisatierechten door gelden naar zijn privérekening te onttrekken. Bij een

controle binnen onze eigen interne beheersingsmaatregelen is deze zaak aan het licht gekomen, waarna maatregelen zijn getroffen richting de consultant en het bureau. De financiële schade is door het consultantsbureau vergoed. Wij hebben naar aanleiding van dit incident onze processen tegen het licht gehouden en zijn van mening dat onze interne beheersingsmaatregelen, om misbruik en oneigenlijk gebruik te voorkomen of te signaleren, voldoende zijn.

2.5 Verbonden partijen

Werkplein Drentsche Aa neemt deel in een besloten vennootschap, waarvan zij voor 100% eigenaar is. Het is niet toegestaan om de financiële resultaten van de deelnemingen te consolideren met de andere activiteiten van Werkplein Drentsche Aa, daarom worden ze hier apart weergegeven.

MFC Beheer B.V.

MFC Beheer B.V. is een beheersvennootschap noodzakelijk voor het exploiteren van de horeca en de daarbij horende vergunningen.

Bedragen * € 1.000	Jaarrekening 2024	Jaarrekening 2025
Eigen vermogen	14	14
Vreemd vermogen	-2	0
Totaal vermogen	12	14
Resultaat na belastingen	1	1

2.6 Openbaarheidsparagraaf

Actief openbaar maken

Sinds 1 mei 2022 is de Wet open overheid (Woo) van kracht. Deze wet voorziet in het openbaar maken van verschillende interne documenten, zoals agenda's en besluitenlijsten van het dagelijks en algemeen bestuur, rapporten van externe adviseurs, audits en klachtenoverzicht. De wet wordt in verschillende fases ingevoerd. Op dit moment worden gemeenten en Gemeenschappelijke Regelingen geacht interne documenten openbaar te maken op de eigen website – ook te bereiken via de in 2024 door het Rijk geïntroduceerde Woo-index – waar de bezoeker een overzicht aantreft van reeds door bestuursorganen actief openbaar gemaakte documentverzamelingen. Wij hebben onze eigen website daarop ingericht. Onder de nu verplicht openbaar te maken documenten zijn op de website verslagen en besluiten van het dagelijks en algemeen bestuur, convenanten, jaarstukken, de begroting en het klachtenoverzicht terug te vinden.

Passief openbaar maken

Ten behoeve van de passieve openbaarmaking hebben wij een Woo-contactpersoon aangewezen en een webpagina met een formulier “informatieverzoek WOO” gepubliceerd. Hiermee kunnen inwoners via de website eenvoudig een Woo-verzoek indienen. Er zijn in 2025 0 informatieverzoeken in het kader van de Woo ingediend.

Informatiehuishouding

In 2025 hebben wij het Beleidskader Data en Informatie opgesteld. Met dit beleidskader maken we een duidelijke keuze: we beginnen bij visie en uitgangspunten, niet bij losse maatregelen. Het beleidskader beschrijft hoe wij als organisatie willen omgaan met data, informatie, informatiebeveiliging, privacy en AI, passend bij onze samensturende manier van werken en onze maatschappelijke opdracht. Dit beleidskader is daarmee geen eindpunt, maar juist het vertrekpunt voor uitvoering, ontwikkeling en keuzes in mensen en middelen.

Om te voorkomen dat de uitvoering versnipperd raakt, kiezen we voor samenhangende regie. Hierbij kiezen wij voor een Programmamanager Informatiehuishouding, die zich de komende periode zal ontwikkelen in zijn rol. Totdat hij die rol volledig kan vervullen, huren we een externe deskundige in. Dit zorgt voor continuïteit, inhoudelijke scherpste en ruimte voor ontwikkeling. Deze programmatische regie is belangrijk, omdat de onderwerpen informatiebeheer, informatiebeveiliging, privacy en AI sterk met elkaar samenhangen.

AI heeft een plek gekregen in het beleidskader als onderdeel van verantwoord werken met data en informatie. De uitvoering vindt plaats via een project in samenwerking met LEF uit Groningen. Dit project richt zich op leren, verkennen en zorgvuldig toepassen, voordat structurele keuzes worden gemaakt.



3. Jaarrekening

3.1 Financieel

In de financiële paragraaf verantwoorden wij de baten en lasten van 2025.

Bedragen * € 1.000	Baten	Lasten	Bijdrage gemeente	Bijdrage begroting 2025	Verschil jaarrekening - begroting	Verschil jaarrekening - besrap I	Verschil jaarrekening - besrap II
Uitkeringen Participatiewet	54.794	54.567	-228	-2.212	1.984	-786	-576
Loonkosten Wsw	19.693	19.487	-206	152	-358	398	392
Beschut werk	1.781	2.546	765	723	43	128	73
Brutomarge & detacheringen (Wsw, Beschut)	4.170	0	-4.170	-3.878	-292	-12	-2
Bijzondere bijstand & minimabeleid	0	4.272	4.272	4.294	-22	13	-17
Re-integratie	1.182	3.299	2.117	2.649	-531	-146	-161
Bbz2004	2	-19	-22	41	-63	-47	-37
Bedrijfsvoering	2.459	24.261	21.802	23.298	-1.496	-1.131	-886
Geraamde bedrag voor onvoorzien	0	0	0	118	-118	0	0
Totaal	84.080	108.413	24.333	25.185	-852	-1.584	-1.214

Ten opzichte van de begroting is er sprake van een voordeel op de gemeentelijke bijdrage van afgerond € 850.000. Dit is € 1,2 miljoen gunstiger dan de prognoses van bestuursrapportage II.

Van de afwijkingen van de begroting groter dan € 100.000 worden hieronder de belangrijkste oorzaken toegelicht. Het onderdeel bedrijfsvoering wordt altijd toegelicht.

Aantallen uitkeringen, Sw en Beschut

Het CPB gaat in haar meest recente raming uit van een stijging van het bijstandsvolume in 2025 van 1,41%. Dit is een kanteling ten opzichte van eerdere ramingen waarin nog gelijkblijvende en dalende verwachtingen werden uitgesproken.

Wij hebben zelf een periode te maken gehad met een stijging van het bijstandsvolume welke nog nadelig doorwerkt in de begroting 2025. Deze toename is in onze eerdere verantwoordingsdocumenten toegelicht. Het grootste deel van deze toename is in het laatste kwartaal van 2023 ontstaan. Zo was er naast een verhoogde 'reguliere' instroom, sprake van een toename van statushouders en jongeren met een studietoelage. Daarnaast viel de afname van het aantal verhuizingen naar andere gemeenten op, en is de uitstroom naar werk lager geweest. Verder is in 2024 de instroom vanuit de WW en beëindiging eigen bedrijf toegenomen. In totaal komen wij gemiddeld 51 uitkeringen boven begroot uit. Dat is conform de prognose van bestuursrapportage II.

Tot slot is het aantal SW'ers en plaatsingen Beschut Werk in lijn met de begroting. De extra plaatsingen Beschut Werk vallen toch minder hoog uit dan in het bestuurlijk voorstel van dit voorjaar werd verwacht. Dit is overeenkomstig het beeld van bestuursrapportage II.

Aantallen *	Jaarrekening 2024	Begroting 2025	Jaarrekening 2025	Vershil jaarrekening - begroting
Uitkeringen Participatiewet	2.403	2.387	2.445	58
IOAW	87	88	71	-17
IOAZ	14	15	11	-4
Bbz2004 starters	7	11	8	-3
Bbz2004 gevestigden	17	17	20	2
Zak- en kleedgeld	277	268	282	14
Subtotaal uitkeringen	2.804	2.786	2.837	51
Sociale Werkvoorziening (Aja)	501	479	474	-5
Beschut Werk	99	103	104	1

Uitkeringen Participatiewet

De lasten voor de uitkeringen Participatiewet zijn in 2025 hoger uitgevallen dan in de oorspronkelijke begroting geraamd. Deze ontwikkeling is gedurende het jaar gemonitord en toegelicht in de Bestuursrapportage I en II 2025. Ten opzichte van de prognose in Bestuursrapportage II 2025 valt het uiteindelijke resultaat € 575.000 gunstiger uit.

De afwijking wordt verklaard door volume-, prijs- en macrobudgetontwikkelingen.

Het gemiddelde aantal uitkeringen was in 2025 hoger dan begroot. Dit resulteert in een volumeeffect van circa € 795.000. Daarnaast heeft de indexering van de uitkeringsnormen geleid tot een prijsnadeel van circa € 170.000.

Het macrobudget is gedurende het jaar door het Rijk neerwaarts bijgesteld. Deze macrokorting bedraagt circa € 935.000 (risicoparagraaf). De prijscompensatie in het toegekende budget is hoger uitgevallen dan vooraf geraamd, waardoor een deel van het nadeel is gecompenseerd.

Ontwikkelingen in het BUIG-budget en het bijstandsvolume zijn in belangrijke mate macro-economisch en systeemgedreven van aard. De onzekerheid over zowel de hoogte van het BUIG-budget als de ontwikkeling van het aantal uitkeringen is daarom structureel opgenomen in de risicoparagraaf.

In de begroting 2025 is daarnaast bij de gemeente Assen circa € 700.000 aan lasten voor loonkostensubsidie (LKS) niet meegenomen. Deze omissie betreft een begrotingstechnische ramingsfout en heeft geen betrekking op de uitvoering of rechtmatigheid van de verstrekte subsidies. Naar aanleiding hiervan is het interne begrotings- en controleproces aangescherpt door expliciete aansluiting tussen realisatiecijfers, prognoses en gemeentelijke bijdragen. Daarmee is het risico op herhaling gemitigeerd.

De fout is bij het opstellen van de begroting 2026 geconstateerd, afgestemd met de gemeente Assen en direct hersteld. Hiermee is de begrotingsbasis structureel gecorrigeerd. Het interne begrotingsproces is daarop aangescherpt door een aanvullende controle op de aansluiting tussen realisatie, prognose en begroting. De afwijking heeft geleid tot een hogere gemeentelijke bijdrage in 2025.

Loonkosten WSW

Voor wat betreft de loonkosten Wsw valt de gemeentelijke bijdrage afgerond € 360.000 lager uit dan begroot, dit ligt niet in lijn met bestuursrapportage II door dotatie voor de verplichting verlofsparen

en RVU ten bedrage van € 570.000. Zonder deze dotatie was het voordeel op de gemeentelijke bijdrage opgelopen naar € 930.000.

De Commissie BBV heeft in haar vragen en antwoorden in 2025 expliciet aangegeven dat voor verlofsparen en RVU-verplichtingen een voorziening moet worden gevormd. Voor de WSW-doelgroep bestond hierover eerder onduidelijkheid, aangezien een vergoeding wordt ontvangen die samenhangt met deze verplichtingen. De Commissie BBV maakt echter duidelijk dat deze vergoeding niet leidt tot het vervallen van de verplichting. Door het aanmaken van de voorziening ontstaat een verschuiving van de lasten uit latere jaren naar dit jaar.

Tot slot is er een eenmalige tegemoetkoming voor de medewerkers onder de cao SW en cao Aan de Slag geweest vanwege het belastingplan 2025. Het Rijk heeft deze uitgaven aan de budgetkant gecompenseerd.

Brutomarge & detacheringen

De opbrengsten vanuit de brutomarge en detacheringen vallen ongeveer € 290.000 hoger uit. Dit is in lijn met bestuursrapportage II.

Het grootste deel van de stijging van de brutomarge komt vanuit de afdeling Post en is het gevolg van een toename in het bezorgvolume en het aantal mailingen. Deze ontwikkeling sluit aan bij de trend die we ook in 2024 zagen. Om deze extra werkzaamheden bij de afdeling Post te realiseren, is aanvullende externe inhuur nodig. Hiervoor is een uitzetting bij de personele lasten onder de bedrijfsvoering opgenomen. Deze inhuur wordt dus gedekt door extra baten. Tot slot is de stijging in de opbrengsten uit detacheringen hoofdzakelijk het gevolg van een hoger uurtarief.

Re-integratie

De bijdrage op het onderdeel re-integratie ligt € 530.000 lager. Dit komt voornamelijk doordat de extra baten die het Rijk voor de begeleiding van Beschut Werk beschikbaar heeft gesteld, zijn verwerkt in de realisatie. De extra lasten waren al onderdeel van de begroting. Dit is reeds vermeld in bestuursrapportage II. Daarnaast is een aantal nieuwe trajecten wat later opgestart dan verwacht, waardoor deze kosten nog niet hebben plaatsgevonden.

Bedrijfsvoering

De gemeentelijke bijdrage op de bedrijfsvoering valt afgerond € 1,5 miljoen lager uit dan begroot. Dit is € 885.000 voordeliger dan bestuursrapportage II. Een groot deel hiervan komt doordat er op het personele vlak sprake is van verlate invulling van diverse vacatures, waardoor een incidenteel voordeel ontstaat. Daarnaast is er aantal meevallers binnen de bedrijfsvoering, zoals hogere renteopbrengst en minder uitgaven aan de DVO's. Een meer gedetailleerde toelichting staat onder de tabel.



Bedragen * € 1.000	Jaarrekening 2024	Begroting 2025	Jaarrekening 2025	Vershil jaarrekening - begroting
Baten				
Externe financiering	1.425	903	2.459	1.556
Detacheringsofbrengsten personeel doelgroep	0	296	0	-296
<i>Bijdrage gemeente</i>	<i>20.721</i>	<i>23.298</i>	<i>21.802</i>	<i>-1.496</i>
Totale baten	22.147	24.497	24.261	-236
Lasten				
Personeel	16.884	18.247	18.650	403
Bedrijfsvoering	5.263	5.689	5.554	-135
Impulsbudget	0	265	57	-208
Personeel doelgroep	0	296	0	-296
Totale lasten	22.147	24.497	24.261	-236
Saldo	0	0	0	0

Baten:

- Rijksbijdrage toekomstbestendige sociaal ontwikkelbedrijven € 475.000 (E) struct.
 - Schade-uitkering verzekering (Nije Hemelriek) € 565.000 (E) incid.
 - Vergoeding inzet medewerkers cf. afspraak (KOT, Pilot AZC, P-wet O&S) € 470.000 (E) incid.
 - Div. overige (projectgelden, subs. Talentperron, bijdr. WIZ, WAZO) € 305.000 (E) incid.
 - Lagere onttrekking best.reserve Informatiehuish. / IT-architectuur - € 90.000 (E) incid.
 - Lagere onttrekking best.reserve IOW - € 170.000 (E) incid.
- Subtotaal € 1.555.000**

Lasten Personeel:

- Uitwerking cao SGO 2025 t.o.v. begroot - € 345.000 (P) struct.
 - Verlate/verkorte invulling vacatures m.b.t. IOW en project IT - € 430.000 (P) incid.
 - Overige herbezettingsvoordelen - € 155.000 (P) incid.
 - Extra inhuur t.b.v. KOT, Pilot AZC, P-wet in Balans en O&S € 385.000 (P) incid.
(dekking uit vergoeding inzet medewerkers cf. afspraak)
 - Intensivering begeleiding inwoners naar arbeidsmarkt (risicoparagraaf) € 240.000 (P) struct.
 - Duurdere externe inhuur op formatieplaatsen (risicoparagraaf) € 150.000 (P) struct.
 - Opzetten leerlijnen IOW (risicoparagraaf) € 70.000 (P) incid.
 - Extra productieve inhuur (m.n. Businesspost) (autonoom effect) € 85.000 (P) struct.
(dekking uit hogere brutomarge)
 - Extra inhuur als gevolg van hoog ziekteverzuim € 170.000 (P) incid.
(hiervan wordt € 118.000 gedekt vanuit het geraamde bedrag voor onvoorzien)
 - Tijdelijke inhuur i.v.m. inwerken nieuwe rollen stafafdeling € 80.000 (P) incid.
 - Storting voorziening verlofsparen € 80.000 (P) incid.
 - Storting voorziening RVU € 75.000 (P) incid.
- Subtotaal € 405.000***

Lasten Bedrijfsvoering:

• Vertraging diverse ICT-ontwikkelingen	- € 260.000 (B) incid.
• Voordeel op geplande investeringen (zonnepanelen, warmtepomp, IT)	- € 75.000 (B) incid.
• Rentevoordeel (rek. courant en schatkist)	- € 125.000 (B) incid.
• Voordeel diverse onderdelen DVO's	- € 100.000 (B) incid.
• Diverse overige voordelen (o.a. opleidingen en div. onderhoud)	- € 145.000 (B) incid.
• Transitie infrastructuur t.b.v. IOW (dekking volgt uit middelen tegemoetkoming voor infrastructuur sociaal ontwikkelbedrijven)	€ 215.000 (B) beide
• Inhuur expertise t.b.v. projecten Informatiehuish. en IT-architectuur (dekking volgt uit bestemmingsreserve Informatiehuish. / IT-architectuur)	€ 160.000 (B) incid.
• Vervallen huuropbrengst pand 't Nije Hemelriek + afwikkeling	€ 195.000 (B) beide
Subtotaal	€ -135.000

P = Personeel B = Bedrijfsvoering E = Externe financiering

Verdeelsleutel bedrijfsvoering

Voor de verdeling van de bijdrage op de bedrijfsvoering over de drie gemeenten hanteren wij een verdeelsleutel. De percentages waarmee in 2025 wordt afgerekend, zijn als volgt: Aa en Hunze **11,99%**, Assen **73,58%**, Tynaarlo **14,43%**.

Geraamd bedrag voor onvoorzien

Wij hebben geen beroep hoeven doen op het geraamde bedrag voor onvoorzien.



3.2 Modelverantwoording rechtmatigheid

Verantwoordelijkheid dagelijks bestuur

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het dagelijks bestuur toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door het algemeen bestuur vastgestelde kaders zoals de begroting en gemeentelijke verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door het algemeen bestuur op 20-11-2025 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door het algemeen bestuur bepaald en bedraagt 2% van de totale lasten exclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 2.168.000. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV van september 2025.

Bevinding

Het dagelijks bestuur stelt vast dat de omvang van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen bedrag € 54.000 bedraagt. Dit is lager dan de daarvoor gestelde grens van € 2.168.000. Van de niet rechtmatig tot stand gekomen verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties is volgens het dagelijks bestuur overigens een bedrag van nihil acceptabel op basis van door het algemeen bestuur vastgestelde afspraken.

Begin 2025 heeft zich een incident voorgedaan met betrekking tot een extern consultant tijdens de implementatie van de nieuwe versie van ons financieel systeem. In de paragraaf bedrijfsvoering is een toelichting opgenomen.

In de paragraaf bedrijfsvoering is op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en op basis van de afspraken met het algemeen bestuur aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid. In deze paragraaf heeft het dagelijks bestuur ook beschreven welke actie zij onderneemt om vermelde afwijkingen in de toekomst te voorkomen.



3.3 Overzicht van baten en lasten over boekjaar 2025

Baten bedragen * € 1.000	Jaarrekening 2024	Begroting 2025	Jaarrekening 2025	Vershil jaarrekening - begroting
Re-integratiebudget	717	824	1.182	358
Brutomarge	1.879	1.770	1.961	191
<i>Gemeentelijke bijdrage</i>	516	879	156	-722
Subtotaal 'Werk'	3.113	3.473	3.299	-173
Uitkeringen Participatiewet	52.478	49.643	54.794	5.152
Rijksbijdrage WSW	18.495	16.681	19.693	3.011
Loonkostensubsidie Beschut Werk	1.463	1.423	1.781	358
Detacheringsopbrengsten	2.273	2.108	2.208	101
Bbz2004	39	0	2	3
Bijzondere bijstand & Meedoen	0	0	0	0
<i>Gemeentelijke bijdrage</i>	692	891	2.375	1.484
Subtotaal 'Inkomen'	75.441	70.745	80.853	10.108
Externe financiering	1.325	483	2.298	1.815
Detacheringsopbrengsten personeel doelgroep	0	296	0	-296
<i>Gemeentelijke bijdrage</i>	20.721	23.298	21.802	-1.496
Subtotaal 'Bedrijfsvoering'	22.047	24.077	24.100	23
<i>Gemeentelijke bijdrage voor onvoorzien</i>	0	118	0	-118
Totale baten	100.600	98.412	108.252	9.840
Lasten bedragen * € 1.000	Jaarrekening 2024	Begroting 2025	Jaarrekening 2025	Vershil jaarrekening - begroting
Uitgaven re-integratie	3.113	3.473	3.299	-173
Subtotaal 'Werk'	3.113	3.473	3.299	-173
Uitkeringen Participatiewet inc. LKS	50.554	47.431	54.567	7.136
Loonkosten WSW	18.394	16.834	19.487	2.653
Loonkosten Beschut Werk	1.977	2.146	2.546	401
Bbz2004	-85	41	-19	-60
Bijzondere bijstand & Meedoen	4.600	4.294	4.272	-22
Subtotaal 'Inkomen'	75.441	70.745	80.853	10.108
Personeel	16.884	18.247	18.650	403
Overige bedrijfsvoering	5.263	5.689	5.554	-135
Impulsbudget	0	265	57	-208
Personeel doelgroep	0	296	0	-296
Subtotaal 'Bedrijfsvoering'	22.147	24.497	24.261	-236
Geraamde bedrag voor onvoorzien	0	118	0	-118
Totale lasten	100.700	98.832	108.413	9.581
Saldo baten en lasten	-100	-420	-161	259
Onttrekkingen aan reserves	100	420	161	-259
Jaarrekeningsaldo na bestemming	0	0	0	0

Begrotingsrechtmatigheid

Conform financiële verordening geldt de prognose van de lasten in bestuursrapportage II als begrotingswijziging in het kader van rechtmatigheidsdoeleinden. In deze bestuursrapportage is een totaal van € 109,6 miljoen aan lasten geprognoseerd. Met de werkelijke lasten – die ook € 108,4 miljoen bedragen – is er daarmee geen sprake van begrotingsonrechtmatigheid.

Incidentele baten en lasten

Er zijn verschillende baten en lasten met een incidenteel karakter.

Medewerkers van sociaal ontwikkelbedrijven is in 2025 een compensatie geboden voor de nadelige gevolgen van fiscale maatregelen uit het Belastingplan 2025. De incidentele bate hiervoor bedroeg € 355.000, terwijl de lasten hiervoor € 330.000 waren.

Onder de externe financiering is onder andere de ontvangst van de schade-uitkering Nije Hemelriek opgenomen. De overige incidentele baten en lasten binnen de zijn in meer detail toegelicht onder 'bedrijfsvoeringskosten' in de financiële paragraaf.

De baten en lasten met een incidenteel karakter per gemeente afzonderlijk betreffen dezelfde onderdelen als hier genoemd. Zie hieronder de staat van incidentele baten en lasten.

Incidentele baten & lasten	Jaarrekening 2025
Baten	
Compensatie WsW en Beschut	355
Externe financiering	1.080
Gemeentelijke bijdrage	-1.375
Totaal incidentele baten	60
Lasten	
Compensatie WsW en Beschut	330
Personeel	275
Bedrijfsvoering	-545
Totaal incidentele lasten	60

Overzicht structurele toevoegingen en onttrekkingen reserves

Conform besluit van het Algemeen Bestuur van november 2025, is de bestemmingsreserve Participatiewet in Balans gevormd à € 230.000. Verder is er € 161.000 onttrokken uit de bestemmingsreserve voor IT en informatiehuishouding.

Mutaties bestemmingsreserves (bedragen * € 1.000)	Inkomen-, Ontwikkel- en Werkcentrum	IT en informatie-huishouding	Participatiewet in Balans	Totaal
Beginstand	631	300	-	931
Dotatie	-	-	230	230
Onttrekking	-	-161	-	-161
Vrijval	-	-	-	-
Eindstand reserve	631	139	230	1.000

Investeringsbudget

Er heeft door nieuwe ontwikkelingen een aantal wijzigingen plaatsgevonden ten opzichte van de oorspronkelijke investeringskalender. Zo heeft de doorontwikkeling naar het WPDA Inkomen-, Ontwikkel- en Werkcentrum meer concrete vormen aangenomen, waar dit jaar (en komende jaren) diverse investeringen uit voortkomen. Het bestuur is tussentijds meerdere keren geïnformeerd over deze plannen. In 2025 gaat het dan vooral om de investeringen met betrekking tot de eerste financiering van een verbouwing. De geplande aanschaf van het pand aan de J.C. van Markenstraat 8 is doorgeschoven naar begin volgend jaar. Een en ander is overigens wel opgenomen in de begroting 2026 (als zijnde prognose investeringen 2025). Dekking hiervan vindt plaats middels de Rijksbijdrage voor de doorontwikkeling van de infrastructuur van sociaal ontwikkelbedrijven.

Verder worden de mobiele telefoons jaarlijks begroot, maar komen niet elk jaar tot investering. Zo is op deze post vorig jaar geen investering gedaan. Dit jaar wordt er een bulk telefoons vervangen. Tot slot heeft er meerwerk plaatsgevonden bij het plaatsen van de warmtepompen, waardoor deze iets hoger uitvallen. Bovenstaande is grotendeels in lijn met de vastgestelde prognoses van bestuursrapportage II, alleen de verlate aanschaf van het pand zorgt voor een grote afwijking.

Bedragen * € 1.000	Begroting 2025	Vastgestelde prognose BRIL 2025	Jaarrekening 2025
Laptops	31	0	20
Mobiele Telefoons	35	49	40
Verduurzaming pand W.A. Scholtenstraat	717	768	794
Machines	48	69	20
Gebouwen	0	2490	823
Totaal per jaar	831	3376	1697



3.4 Balans en toelichting

ACTIVA (bedragen * € 1000)	31 december 2025	31 december 2024
Vaste activa		
Materiële vaste activa		
1. Investerings in economisch nut	8.640	7.925
Financiële vaste activa		
2. Kapitaalverstrekkingen deelnemingen	11	11
Totaal materiele vaste Activa	8.651	7.936
Vlottende activa		
Uitzettingen met een rente typisch looptijd < dan 1 jaar		
3. Vorderingen op openbare lichamen		
4. Rekening-courantverhouding met het Rijk	2.000	
5. Overige vorderingen	1.494	2.028
Liquide middelen		
6. Kassen	3	5
7. Banksaldi	287	472
Overlopende activa		
8. Overige nog te ontvangen en vooruitbetaalde bedragen	2.172	1.928
Totaal vlottende activa	5.955	4.433
Totaal activa	14.606	12.369
PASSIVA (bedragen * € 1000)	31 december 2025	31 december 2024
Vaste passiva		
Reserves		
10.1 Bestemmingsreserve Centrum voor Werk, Inkomen en Ontwikkeling	631	631
10.2 Bestemmingsreserve IT en informatiehuishouding	139	300
10.3 Bestemmingsreserve P-Wet in Balans	230	
Voorzieningen		
11.1 Voorziening groot onderhoud vastgoed	420	304
11.2 Voorziening vertofsparen	762	222
11.3 Voorziening RVU-regeling	283	100
Vaste schulden met een rente typische looptijd van 1 jaar of langer		
12. Onderhandse leningen (binnenlandse banken)	4.825	5.238
Totaal vaste passiva	7.291	6.797
Vlottende passiva		
Netto vlottende schulden met een rente typische looptijd < dan 1 jaar		
13. Banksaldi		656
14. Overige schulden	1.421	1.353
Overlopende passiva		
15. Overlopende betalingsverplichtingen	3.910	3.433
16. Overige vooruitontvangen bedragen	1.984	131
Totaal vlottende passiva	7.315	5.572
Totaal passiva	14.606	12.369

Grondslagen voor resultaatbepaling

De jaarrekening is opgemaakt met inachtneming van de voorschriften die het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) daarvoor geeft.

Continuïteit

De continuïteit van de activiteiten is geborgd in de overeenkomst tot het instellen van een gemeenschappelijke regeling door de gemeenten Aa en Hunze, Assen en Tynaarlo. De jaarrekening is opgesteld op basis van een continuïteitsveronderstelling. Beleidsmatig vindt er jaarlijks een strategisch overleg plaats tussen de directie en het bestuur om de koers te bepalen of bij te sturen voor de komende jaren. Door middel van de gespreksnotitie en het voorjaarsoverleg worden de gemeenteraden meegenomen in deze ontwikkelingen. De uitwerking daarvan vindt plaats in de begroting waar de raden hun zienswijze kenbaar kunnen maken voordat besluitvorming in het algemeen bestuur plaatsvindt.

Schattingen

De schattingen en hiermee verbonden veronderstellingen zijn gebaseerd op ervaringen uit het verleden en verschillende andere factoren die gegeven de omstandigheden als redelijk worden beschouwd. De uitkomsten hiervan vormen de basis voor het oordeel over de boekwaarde van de balans die niet op eenvoudige wijze uit andere bronnen blijkt. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen.

Om de grondslagen en de regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het management van de gemeenschappelijke regeling over de verschillende zaken zich een oordeel vormt, en dat het management schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Als het voor het geven van het op grond van het BBV vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Vergelijking met vorig jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaand jaar.

Algemene grondslagen

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden verantwoord voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar, worden in acht genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Personeelslasten

Personeelslasten worden in principe toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Als gevolg van het formele verbod op het opnemen van voorzieningen c.q. schulden uit hoofde van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume worden sommige personele lasten echter toegerekend aan de periode waarin de uitbetaling plaatsvindt; daarbij moet worden gedacht aan componenten zoals ziektekostenpremie ten behoeve van gepensioneerden, overlopende vakantiegeld- en verlofaanspraken en dergelijke. Voor personeel gerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume wordt geen voorziening getroffen of op andere wijze een verplichting opgenomen. Voor het bovenwettelijke verlof dat geen gelijke



omvang kent en/of bestaat uit overmatige verlofsaldi wordt, indien noodzakelijk, een voorziening opgenomen.

De pensioenregeling voor werknemers zijn ondergebracht bij het ABP en PWRI. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen welke afhankelijk is van leeftijd, salaris en dienstjaren. WPDA heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het ABP, anders dan hogere toekomstige premies. Alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar zijn daarom in de jaarrekening verantwoord. De pensioenverplichting wordt gewaardeerd volgens de "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering". In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen.

WNT

Voor de invoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi) publieke sector (WNT) heeft Werkplein Drentsche Aa zich gehouden aan de Beleidsregels WNT en deze als normenkader bij het opmaken deze jaarrekening gehanteerd.

Begrotingsrechtmatigheid

In het kader van de begrotingsrechtmatigheid verstaan wij onder het tijdig informeren van het algemeen bestuur, het informeren door middel van de jaarstukken. Dit betekent dat een overschrijding van de lasten, passend binnen het bestaand beleid, als acceptabel wordt aangemerkt. In het geval van lastenonderschrijding is een prestatieverschil kleiner dan 25% acceptabel.

Normenkader

Het dagelijks bestuur heeft het normenkader 2025 (met terugwerkende kracht) op 20 november 2025 vastgesteld. Het normenkader betreft de inventarisatie van de relevante regelgeving voor de jaarlijkse rechtmatigheidscontrole door het dagelijks bestuur. Het operationaliseren hiervan resulteert in een toetsingskader per interne rechtmatigheidscontrole. De uitkomsten van deze rechtmatigheidscontroles vormen de basis voor de uitspraak van het dagelijks bestuur in de rechtmatigheidsverantwoording.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

De balansposten zijn gewaardeerd tegen nominale waarden, tenzij anders is vermeld. De waardering van de activa en de passiva en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten.

Materiële vaste activa

Investerings met economisch nut worden geactiveerd indien de verkrijgingsprijs groter is dan € 20.000. De materiële vaste activa zijn opgenomen tegen de verkrijgingsprijs, verminderd met de afschrijvingen en met eventuele investeringsbijdragen van derden. Er is sprake van lineaire afschrijving. De afschrijvingstermijnen, die zijn gebaseerd op de economische levensduur, variëren van drie jaar tot veertig jaar. De afschrijving start op het moment dat het activum in gebruik wordt genomen en waardevermindering in gang is gezet. Op grond wordt niet afgeschreven.



De afschrijvingen bedragen in jaren:

Activa	jaren*
• Verbouwing, inrichting, gebouwen	15 - 40
• Machines & installaties	15
• Inventaris	15
• Vervoermiddelen	7 - 8
• Automatisering	3 tot 5

** Reeds bestaande investeringen kunnen een afwijkende afschrijvingstermijn hebben, vanwege de samenvoeging van de organisaties in 2019.*

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde op basis van de historische verkrijgingsprijs of lagere marktwaarde. Bijzondere waardevermindering (impairment) van de financiële vaste activa geschiedt indien de boekwaarde op de balansdatum hoger is dan de in de toekomst met deze vaste activa te realiseren waarde. Voor het BBZ wordt het kasstelsel gehanteerd, waardoor leningen direct in de winst- en verliesrekening worden verantwoord.

Liquide middelen

De liquide middelen worden tegen nominale waarde opgenomen.

Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

De uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor verwachte oninbaarheid is een voorziening in mindering gebracht (voorziening dubieuze bijstandsdebiteuren).

Overlopende activa

De overlopende activa worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves

Een bedrijfsreserve mag alleen worden gevormd indien er een overschot ontstaat op de uitvoeringskosten. Deze reserve mag maximaal 5% bedragen van de jaarlijkse uitvoeringskosten.

Voorzieningen

Voor verwachte oninbaarheid van debiteuren van aanverwante wet- en regelgeving is een voorziening in mindering gebracht. De aflossingsfrequentie van debiteuren is het uitgangspunt voor het bepalen van de voorziening. De voorziening wordt bepaald op basis van historische aflosgegevens. Aan de hand van daadwerkelijk aflosgegevens wordt de juistheid van de voorziening per individuele debiteur getoetst.

De voorziening verlofsparen wordt jaarlijks gedoteerd met het aantal nieuwe verlofspaaruren en onttrokken voor het opgenomen aantal uren van dat jaar. De uren worden gewaardeerd tegen de inschaling van de betreffende medewerker op dat moment. De voorziening verlofsparen wordt niet contant gemaakt.

De voorziening RVU dient ter dekking van de maandelijkse ontslagvergoeding die de ex-medewerker in staat stelt om de tijd te overbruggen tot aan de AOW-leeftijd. Aangezien de ex-medewerker in die periode geen activiteiten c.q. prestaties voor de organisatie verricht, dient een voorziening te

worden getroffen voor de financiële verplichting die de gemeente tegenover de ex-medewerker en de fiscus heeft op basis van deze regeling. Deze verplichting wordt bepaald door het prijspeil van de RVU-uitkering, de deeltijdfactor en de looptijd van de RVU.

Voor het bovenwettelijke verlot waarvan aangetoond kan worden dat dit een gelijke omvang kent en voor zover dat niet het karakter heeft van overmatige verlotssaldi wordt geen voorziening opgenomen. Voor het bovenwettelijke verlot dat geen gelijke omvang kent en/of bestaat uit overmatige verlotssaldi wordt een voorziening opgenomen. Er is sprake van geen gelijke omvang indien de mutaties in de omvang van de verplichtingen afgezet tegen de totale personele lasten, meer dan 2% bedraagt. Indien sprake is van geen gelijke omvang wordt in de jaarrekening een voorziening gevormd voor het deel dat de norm van 2% overschrijdt. Het deel dat de norm van 2% niet overschrijdt wordt aangemerkt als niet overmatig verlotssaldo.

De voorziening groot onderhoud dient ten behoeve van het egaliseren van de onderhoudskosten aan het pand in eigendom, W.A. Scholtenstraat 22. De hoogte van de jaarlijkse dotatie wordt eens in de vijf jaar bestuurlijk vastgesteld, op basis van een zo recent mogelijk meerjarenonderhoudsplan.

Vaste schulden met een rentetypische looptijd langer dan één jaar

De vaste schulden zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde (hoofdsom) verminderd met het totaal van de gedane aflossingen. De vaste schulden hebben een rentetypische looptijd van één jaar of langer.

Netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

De netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Dienstverleningsovereenkomst gemeente Tynaarlo

WPDA heeft een overeenkomst afgesloten voor onbepaalde tijd met de gemeente Tynaarlo voor het uitvoeren van de salarisadministratie. De waarde bedraagt in 2025 afgerond € 155.000.

Huur

WPDA huurt van Remkes BV het pand aan de W.A. Scholtenstraat 26a. De initiële huur bestrijkt de periode 1-3-2024 tot en met 30-6-2034. De jaarlijkse kosten bedragen om en nabij de € 180.000. Daarnaast huurt WPDA van de gemeente Assen een gedeelte van het gebouw aan de Javastraat 15, te Assen. De huur is vastgelegd tot 31 december 2026, en bedraagt op jaarbasis € 300.000 (inclusief servicekosten).

Met ingang van 1 november huren wij het pand aan de J.C. van Markenstraat 8, deze zal in 2026 door ons worden aangekocht.

Daarnaast wordt in Assen nog een aantal locaties gehuurd, te weten de Kloosterveste en de zogenaamde “vind- en verbindplekken”, waarvan een aantal contracten over de jaargrens heen loopt.



Verbouwing

In het najaar van 2025 is de verbouwing aan de W.A. Scholtenstraat 22 gestart, welke doorloopt tot in 2026. Hiervoor zijn met twee partijen overeenkomsten aangegaan welke de jaargrens overschrijden. In totaal is de resterende verplichting ongeveer € 740.000.

Verlof en vakantiegeld

Medewerkers, zowel regulier als SW, kunnen nog een resterend verlofsaldo hebben aan het einde van het boekjaar. Conform BBV wordt echter voor arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume geen voorziening getroffen of op andere wijze een verplichting opgenomen.

Indien sprake is van geen vergelijkbaar volume zal voor het meerdere conform BBV een voorziening gevormd worden.

Bij de SW en de bijstandsuitkeringen is sprake van vakantiegelden waarvoor gedurende een begrotingsjaar verplichtingen worden opgebouwd die in het daaropvolgende begrotingsjaar tot betaling komen. Ook hiervoor geldt dat deze jaarlijks van een vergelijkbaar volume zijn, waardoor geen verplichting wordt opgenomen.

In het kader van de seniorenregeling conform de cao SW is sprake van een verplichting voor de niet gewerkte dagen, waar wel (deels) salaris tegenover staat. Aangezien er sprake is van een jaarlijks terugkerende verplichting van een vergelijkbare omvang, wordt hiervoor geen voorziening gevormd.



Toelichting op de activa

Vaste activa

Materiële vaste activa

1. Investerings in economisch nut	Gronden en terreinen	Bedrijfsgebouwen	Machines, apparaten en installaties	Inventaris	Activa nog niet in gebruik	Totaal
Beginsaldo 1-1	€ 131.824	€ 5.785.362	€ 735.917	€ 768.320	€ 503.730	€ 7.925.152
Vermeerdering	€ -	-	€ 859.449	€ -	€ 823.486	€ 1.682.935
Desinvestering	€ -	-	€ -	€ -	€ -	€ -
Afschrijving	€ -	€ 197.233-	€ 135.293-	€ 132.206-	€ 503.730-	€ 968.462-
Eindsaldo 31-12	€ 131.824	€ 5.588.129	€ 1.460.073	€ 636.114	€ 823.486	€ 8.639.625

Wij zijn gehuisvest aan de Javastraat 15, de W.A. Scholtenstraat 18-20, 22 en 26a en de J.C. van Markenstraat 8 in Assen. De kosten van inrichting bestaan uit aangeschafte meubels en kasten. De kosten worden in 15 jaar afgeschreven. In 2025 heeft in totaal voor € 1.682.935 aan investeringen plaatsgevonden, hiervan is € 823.486 nog niet in gebruik (dit betreft de verbouwing aan de W.A. Scholtenstraat naar het nieuwe het WPDA Inkomen-, Ontwikkel- en Werkcentrum).

De overige investeringen zijn op het gebied van verduurzaming van het aan de W.A. Scholtenstraat, de installatie van warmtepompen, mobiele telefoons en laptops en een zit-reachtruck.

Financiële vaste activa

2. Kapitaalverstrekkingen deelnemingen	MFC Beheer B.V.	Totaal
Beginsaldo 1-1	€ 11.000	€ 11.000
Vermeerdering	€ -	€ -
Vermindering	€ -	€ -
Eindsaldo 31-12	€ 11.000	€ 11.000

De post deelnemingen bestaat uit een deelneming in MFC Beheer B.V., waarvan WPDA voor 100% aandeelhouder is. De deelnemingen zijn gewaardeerd tegen marktwaarde.

Vlottende activa

Uitzettingen met een rente typische looptijd < 1 jaar

3. Vorderingen op openbare lichamen	Bedrag
Gemeente Aa en Hunze	€ -
Gemeente Assen	€ -
Gemeente Tynaarlo	€ -
Totaal	€ -

Per 31 december 2025 zijn er geen vorderingen op openbare lichamen. Het budget voor de uitkeringen op basis van Participatiewet over de maand december is vóór 31 december voldaan.

4. Rekening-courantverhouding met het Rijk	Bedrag
Eindsaldo 31-12	€ 2.000.000

Het saldo op 31 december bij de Rijks' schatkist bedraagt € 2.000.000.

5.1 Overige vorderingen	Totaal
Handelsdebiteuren	€ 5.676.921
Vooruit gefactureerde voorschotten	€ 5.389.615-
Kruis/egaliserings-posten	€ 132-
Eindsaldo 31-12	€ 287.174

Handelsdebiteuren betreft vorderingen die voorkomen uit de bedrijfsactiviteiten van iWerk. De hoogte van dit saldo wordt vooral veroorzaakt door de gefactureerde voorschotten ten behoeve van het eerste kwartaal 2026 en de definitieve afrekening over 2025. De vooruit gefactureerde voorschotten zijn in mindering gebracht op de handelsdebiteuren.

5.2 Overige vorderingen (vorderingen op bijstandsdebiteuren)	Bedrag
Uitstaand saldo bijstandsdebiteuren	€ 3.599.536
Af: Getroffen voorziening bijstandsdebiteuren	€ 2.396.586-
Eindsaldo 31-12	€ 1.202.950

De getroffen voorziening voor dubieuze debiteuren wordt in mindering gebracht op de nominale waarde van de bijstandsdebiteuren zodat de reële waarde van de debiteuren op de balans staat vermeld. De voorziening is dynamisch bepaald op basis van de geschatte inningskansen.

Om de buiteninvordering van dubieuze debiteuren op te vangen is een voorziening gevormd. De buiteninvordering gestelde vorderingen en correcties over 2025 zijn ten laste van de voorziening gebracht.

Jaarlijks wordt de voorziening aangevuld met een storting vanuit de exploitatie om de buiteninvorderingen op te vangen. De voorziening voor 2025 is vastgesteld op € 2.396.586. De voorziening bijstandsdebiteuren is € 487.112 lager dan in 2024.

Hieronder is de hoofdsom per 31 december 2025 gespecificeerd naar soort vordering.

5.3 Saldo nominatieve bijstandsdebiteuren	Aa en Hunze		Assen		Tynaarlo		Totaal
Beginsaldo 1-1	€	406.771	€	2.961.993	€	575.968	€ 3.944.732
Opgeboekte vorderingen	€	114.427	€	545.595	€	252.924	€ 912.947
Ontvangen	€	62.391	€	483.781	€	195.862	€ 742.034
Correctie op vorderingen	€	150	€	34.302	€	1.020	€ 35.472
Buiten invordering	€	11.462	€	473.347	€	11.462	€ 496.272
Terugbetaling teveel ontvangen	€	-	€	15.636	€	-	€ 15.636
Eindsaldo 31-12	€	447.195	€	2.531.793	€	620.548	€ 3.599.536



Liquide middelen

6 Kassen	Totaal
Kassen	€ 2.714
Eindsaldo 31-12	€ 2.714

7 Banksaldi	Totaal
BNG G-rekening 99.22.13.128	€ 351
ING rekening 67.08.13.702	€ 20.609
BNG rekening 28.51.75.920	€ 182.935
BNG rek.courant 28.51.18.730	€ 34.921
BNG rekening 28.51.86.558	€ 48.367
Eindsaldo 31-12	€ 287.184

Overlopende activa

8 Overige nog te ontvangen en vooruitbetaalde bedragen	Bedrag
Nog te ontvangen van gemeenten BCF	€ 1.250.617
Nog te ontvangen bedragen overige	€ 769.388
Vooruit betaalde kosten overige	€ 151.359
Inhouding Zilverenkruis	€ 450
Eindsaldo 31-12	€ 2.171.814

De post “nog te ontvangen van gemeenten BCF” betreft de facturering aan de gemeenten van de nog te ontvangen BTW Compensatiefonds over 2025. De gemeenten hebben dit bedrag teruggevorderd van de belastingdienst. De post “nog te ontvangen bedragen overige” betreft onder andere ESF-subsidies. De vooruitbetaalde kosten betreffen licenties, huur en servicekosten en abonnementen.

Toelichting op de passiva

Vaste passiva

Reserves

9. en 10. Bestemmingsreserves	Centrum Werk, Inkomen & Ontwikkeling	IT en informatiehuishouding	Participatiewet in Balans	Totaal
Beginsaldo 1-1	631.335	300.342	-	931.676
Dotatie	-	-	229.829	229.829
Onttrekking	-	-161.005	-	-161.005
Vrijval	-	-	-	-
Eindsaldo 31-12	631.335	139.337	229.829	1.000.500

Conform besluit van het Algemeen Bestuur van november 2025 is er een bestemmingsreserve van € 230.000 gevormd voor de implementatie van de Participatiewet in Balans. Er is € 161.000 onttrokken uit de bestemmingsreserve voor IT en informatiehuishouding.

Voorziening

11.1 Voorziening groot onderhoud vastgoed	Bedrag	
Beginsaldo 1-1	€	304.420
Dotatie	€	115.763
Onttrekking		-
Eindsaldo 31-12	€	420.183

De voorziening onderhoud betreft de voorziening voor toekomstige onderhoudsverplichtingen van het bedrijfspand aan de W.A. Scholtenstraat 22. Zie ook de toelichting in de paragraaf onderhoud kapitaalgoederen.

11.2 Voorziening verlofsparen	Bedrag	
Beginsaldo 1-1	€	222.410
Dotatie	€	553.934
Onttrekking	€	14.091
Eindsaldo 31-12	€	762.253

Voorziening verlofsparen - De commissie BBV heeft stelling genomen dat bij verlofsparen sprake is van arbeidskosten gerelateerde verplichtingen die een niet voorspelbare opbouw en daarmee ook een onvoorspelbare afbouw kennen, waardoor hiervoor een voorziening dient te worden gevormd. Hierin hebben wij dus geen beleidsvrijheid. In 2025 is bekend geworden dat de uitspraak van de commissie BBV ook geldt voor medewerkers SW en Beschut. De voorziening is hiervoor gedoteerd met € 415.000. Het restant van de dotatie heeft betrekking op de toevoeging van uren en stijging van de loonkosten.

11.3 Voorziening RVU-regeling	Bedrag	
Beginsaldo 1-1	€	99.960
Dotatie	€	243.982
Onttrekking	€	61.096
Eindsaldo 31-12	€	282.846

De voorziening RVU wordt jaarlijks aangevuld met de reeds bekende toekomstige RVU-lasten. De verplichting wordt bepaald op basis van het prijspeil van de RVU-uitkering, de deeltijdfactor en de looptijd van de RVU. In 2025 is bekend geworden dat ook voor medewerkers SW en beschut die gebruikmaken van de RVU-regeling een voorziening gevormd moet worden. De voorziening is hiervoor gedoteerd met € 170.000. Het restant van de dotatie heeft betrekking op medewerkers waarvan in 2025 bekend is geworden dat zijn deelnemen aan de RVU-regeling. Er is in 2025 € 61.000 onttrokken aan de voorziening.



Vaste schulden met een rente typische looptijd van > 1 jaar

12. Onderhandse leningen (binnenlandse banken)	lening 97532/2003	lening 40.111372	lening 40.110881	lening Rijk BBZ	Totaal
Rente percentage	4,5%	1,7%	0,85%		
Looptijd	25 jaar	30 jaar	15 jaar		
Beginsaldo 1-1	€ 480.000	€ 4.216.667	€ 369.138	€ 172.244	€ 5.238.049
Aflossingen	€ 120.000-	€ 183.333-	€ 51.400-	€ 58.090-	€ 412.824-
Eindsaldo 31-12	€ 360.000	€ 4.033.333	€ 317.738	€ 114.154	€ 4.825.225

De lening met een groot resterend saldo (€ 4.033.333) betreft de lening voor de bouw van het pand W.A. Scholtenstraat 22. De verwachte rentelast voor 2026 is berekend op € 62.893 (artikel 56 BBV). In verband met de bouw van het WPDA Inkomen-, Ontwikkel- en Werkcentrum zijn wij voornemens in 2026 een lening aan te trekken. De bijbehorende rentelast is niet meegenomen in bovenstaande berekening. In 2025 zijn geen nieuwe leningen aangetrokken.

Vlottende passiva

Netto vlottende schulden met een rente typische looptijd < 1 jaar

13. Banksaldi	BNG rek. courant 28	Totaal
Eindsaldo 31-12	€ -	€ -

Eind 2025 is er een positief saldo op de BNG-bankrekening.

14. Overige schulden	Bedrag
Crediteuren	€ 1.073.164
Schulden aan Rijk	€ 347.337
Eindsaldo 31-12	€ 1.420.500

In bovenstaande tabel staan de openstaande crediteuren per 31 december 2025. De facturen zijn ten laste van 2025 geboekt en in 2026 betaald. De Schulden aan het Rijk betreffen de ontvangen bedragen in verband met de terugvorderingen TOZO door WPDA. Deze ontvangen bedragen vloeien terug naar het Rijk.

Overlopende passiva

Hieronder de specificatie van overlopende passiva.

15. Overlopende betalingsverplichtingen (nog te betalen kosten)	Bedrag
Tussenrekening Budgetbeheer	€ 48.367
Nog te betalen kosten	€ 1.246.414
Nog te betalen omzetbelasting Q4 en suppletie	€ 23.794
Nog te betalen rente	€ 22.276
Nog te betalen loonheffing	€ 2.548.249
Nog te betalen netto loon	€ 7.077
Tussenrekening Verzekeringen (Loyalis)	€ 13.678
Pensioenpremie Beschut	€ 307
Eindsaldo 31-12	€ 3.910.161

16. Vooruit ontvangen	Bedrag	
Vooruit ontvangen overig	€	1.024.654
Vooruit ontvangen gemeenten	€	959.559
Eindsaldo 31-12	€	1.984.213

Onder de overige vooruitontvangen bedragen is een investeringsbijdrage van € 700.000 voor het WPDA Inkomen-, Ontwikkel- en Werkcentrum opgenomen. De investeringsbijdrage zal, op het moment dat de verbouwing van het WPDA Inkomen-, Ontwikkel- en Werkcentrum is afgerond, in mindering worden gebracht op de investering.

Onder vooruit ontvangen van gemeenten zijn de vooruitontvangen voorschotten t.b.v. de bedrijfsvoering voor het eerste kwartaal van 2026 en het re-integratiebudget voor de maanden januari en februari 2026 opgenomen.

3.5 Wet Normering Topinkomens (WNT)

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2025				
bedragen x € 1	A.M. Schonewille	G. Gornicka	I. Lancee	M.A. Hofstra
Functiegegevens	Directielid	Directielid	Directielid	Directielid
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	15/09 – 31/12	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,833	0,964	1	1
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja	ja
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 103.596	€ 120.165	€ 38.330	€ 111.228
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 19.022	€ 19.292	€ 6.221	€ 19.992
<i>Subtotaal</i>	€ 122.617	€ 139.457	€ 44.551	€ 131.219
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 204.992	€ 237.144	€ 72.789	246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 122.617	€ 139.457	€ 44.551	€ 131.219
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024				
bedragen x € 1	A.M. Schonewille	G. Gornicka	I. Lancee	M.A. Hofstra
Functiegegevens	Directielid	Directielid	Directielid	Directielid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	N.v.t.	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1	N.v.t.	1
Dienstbetrekking?	ja	ja	N.v.t.	ja
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 117.452	€ 115.916	N.v.t.	€ 102.161
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 22.598	€ 18.403	N.v.t.	€ 18.344
<i>Subtotaal</i>	€ 140.050	€ 134.319	N.v.t.	€ 120.504
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 233.000	€ 233.000	N.v.t.	€ 233.000
Bezoldiging	€ 140.050	€ 134.319	N.v.t.	€ 120.504

1d. Topfunctionarissen alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een bezoldiging van € 2.100 of minder.

Gegevens 2025		
Toezichthoudende topfunctionaris		
NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE	PERIODE
Dhr. C. Staal	Voorzitter Algemeen & Dagelijks bestuur	01/01 – 31/12
Mevr. J. Peters	Secretaris Algemeen & Dagelijks bestuur	01/01 – 31/12
Mevr. K. ten Brink	Lid algemeen & Dagelijks bestuur	01/01 – 31/12
Dhr. H. Kuipers	Lid Algemeen Bestuur	01/01 – 31/12
Dhr. A. Smit	Lid Algemeen Bestuur	01/01 – 31/12
Dhr. R. Heling	Lid Algemeen Bestuur	01/01 – 31/12

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Gegevens 2025	
bedragen x € 1	G. Gornicka
Functiegegevens	Directielid
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Jaar waarin dienstverband is beëindigd	2025
Uitkering wegens beëindiging van het dienstverband	
Overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	€ 75.000
Individueel toepasselijke maximum	€ 75.000
Totaal uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	€ 75.000
Waarvan betaald in 2025	€ 5.356
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	€ 0
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

3.6 SISA-bijlage

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
SZW	G2B	Gebundelde uitkering op grond van artikel 69 Participatiewet deel openbaar lichaam 2025 Openbaar lichaam o.g.v. Wgr (SiSa tussen medeoverheden) Het openbaar lichaam verantwoordt hier per gemeente over het deel van de regeling dat in (jaar T) door het openbaar lichaam is uitgevoerd	Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Besteding (jaar T) algemene bijstand	Baten (jaar T) algemene bijstand (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) IOAW	Baten (jaar T) IOAW (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) IOAZ
			Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	
			I.1 Participatiewet (PW)	I.1 Participatiewet (PW)	I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW)	I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW)	I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ)	
			Aard controle n.v.t. Indicator: G2B/01	Aard controle R Indicator: G2B/02	Aard controle R Indicator: G2B/03	Aard controle R Indicator: G2B/04	Aard controle R Indicator: G2B/05	Aard controle R Indicator: G2B/06
			1 061680 Gemeente Aa En Hunze	€ 5.643.065	€ 29.501	€ 293.762	€ 0	€ 59.481
			2 060106 Gemeente Assen	€ 34.562.181	€ 374.615	€ 707.144	€ 6.926	€ 75.574
			3 061730 Gemeente Tynaarlo	€ 7.127.844	€ 161.640	€ 324.254	€ 0	€ 127.295
			Hieronder verschijnt de gemeente(code) conform de keuzes gemaakt bij G2B/01	Baten (jaar T) IOAZ (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) Bbz 2004 levensonderhoud	Baten (jaar T) Bbz 2004 levensonderhoud (exclusief Rijk)	Baten (jaar T) WWIK (exclusief Rijk)	
			In de kolommen hiernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	
			I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ)	I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004)	I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004)	I.6 Wet werk en inkomen kunstenaars (WWIK)		
			Aard controle n.v.t. Indicator: G2B/07	Aard controle R Indicator: G2B/08	Aard controle R Indicator: G2B/09	Aard controle R Indicator: G2B/10	Aard controle R Indicator: G2B/11	
			1 061680 Gemeente Aa En Hunze	€ 0	€ 120.639	€ 47.149	€ 0	
			2 060106 Gemeente Assen	€ 0	€ 627.448	€ 208.634	€ 0	
			3 061730 Gemeente Tynaarlo	€ 5.149	€ 263.608	€ 104.601	€ 0	
			Hieronder verschijnt de gemeente(code) conform de keuzes gemaakt bij G2B/01	Besteding (jaar T) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet	Baten (jaar T) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet (exclusief Rijk)	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijschelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet (in jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren als gevolg van kwijt te schelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	
			In de kolommen hiernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	
			I.7 Participatiewet (PW)	I.7 Participatiewet (PW)	Participatiewet (PW)	Participatiewet (PW)		
			Aard controle n.v.t. Indicator: G2B/12	Aard controle R Indicator: G2B/13	Aard controle R Indicator: G2B/14	Aard controle R Indicator: G2B/15	Aard controle D2 Indicator: G2B/16	
			1 061680 Gemeente Aa En Hunze	€ 689.144	€ 0	€ 0	€ 0	
			2 060106 Gemeente Assen	€ 3.864.834	€ 0	€ 0	€ 0	
			3 061730 Gemeente Tynaarlo	€ 667.477	€ 0	€ 0	€ 0	

SZW	G3B	Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (uitsluitend kapitaalverstrekking)_deel openbaar lichaam 2025	Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking	Baten (jaar T) vanwege vanaf 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk)	Baten vanwege vóór 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) Bob	Baten (jaar T) Bob (exclusief Rijk)
		Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz) 2004 Openbaar lichaam o.g.v. Wgr (SiSa tussen medeoverheden)		Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam
		Het openbaar lichaam verantwoordt hier per gemeente over het deel van de regeling dat in (jaar T) door het openbaar lichaam is uitgevoerd.	Aard controle n.v.t. Indicator: G3B/01	Aard controle R Indicator: G3B/02	Aard controle R Indicator: G3B/03	Aard controle R Indicator: G3B/04	Aard controle R Indicator: G3B/05	Aard controle R Indicator: G3B/06
			1 061680 Gemeente Aa En Hunze	€ 0	€ 1.175	€ 12.119	€ 0	€ 0
			2 060106 Gemeente Assen	€ 35.080	€ 39.928	€ 22.133	€ 0	€ 0
			3 061730 Gemeente Tynaarlo	€ 20.950	€ 10.744	€ 4.163	€ 0	€ 0
		Hieronder verschijnt de gemeente(code) conform de keuzes gemaakt bij G3B/01		Besteding (jaar T) onderzoekskosten artikel 52, eerste lid, onderdeel b, Bbz 2004 (Bob)	BBZ vóór 2020 – levensonderhoud (exclusief BOB)	BBZ vóór 2020 – kapitaalverstrekking (exclusief BOB)	BBZ vóór 2020 – levensonderhoud en kapitaalverstrekkingen (BOB)	BBZ vanaf 2020 – kapitaalverstrekking
		In de kolommen hiernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen		Deel openbaar lichaam	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ in (jaar T) (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BBZ in (jaar T) (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ en achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BOB in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BBZ in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire
			Aard controle n.v.t. Indicator: G3B/07	Aard controle R Indicator: G3B/08	Aard controle R Indicator: G3B/09	Aard controle R Indicator: G3B/10	Aard controle R Indicator: G3B/11	Aard controle R Indicator: G3B/12
			1 061680 Gemeente Aa En Hunze	€ 4.680	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			2 060106 Gemeente Assen	€ 5.560	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			3 061730 Gemeente Tynaarlo	€ 4.680	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0



SZW	G4B	Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers (Tozo)_ deel openbaar lichaam 2025	Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Welke regeling betreft het? Vul in Tozo 1, 2, 3, 4 of 5	Besteding (jaar T) levensonderhoud	Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking	Baten (jaar T) levensonderhoud	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking (aflossing)
		Openbaar lichaam o.g.v. Wgr (SiSa tussen medeoverheden)			Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam
		Het openbaar lichaam verantwoordt hier per gemeente over het deel van de regeling dat in (jaar T) door het openbaar lichaam is uitgevoerd.	Aard controle n.v.t. Indicator: G4B/01	Aard controle n.v.t. Indicator: G4B/02	Aard controle R Indicator: G4B/03	Aard controle R Indicator: G4B/04	Aard controle R Indicator: G4B/05	Aard controle R Indicator: G4B/06
			1 061680 Gemeente Aa En Hunze	Tozo1	€ 0	€ 0	€ 0	€ 53.355
			2 060106 Gemeente Assen	Tozo1	€ 0	€ 0	€ 0	€ 92.433
			3 061730 Gemeente Tynaarlo	Tozo1	€ 0	€ 0	€ 0	€ 87.851
			4 061680 Gemeente Aa En Hunze	Tozo2	€ 0	€ 0	€ 0	€ 8.257
			5 060106 Gemeente Assen	Tozo2	€ 0	€ 0	€ 0	€ 32.593
			6 061730 Gemeente Tynaarlo	Tozo2	€ 0	€ 0	€ 0	€ 7.038
			7 061680 Gemeente Aa En Hunze	Tozo3	€ 0	€ 0	€ 0	€ 3.504
			8 060106 Gemeente Assen	Tozo3	€ 0	€ 0	€ 0	€ 37.530
			9 061730 Gemeente Tynaarlo	Tozo3	€ 0	€ 0	€ 0	€ 6.748
			10 061680 Gemeente Aa En Hunze	Tozo4	€ 0	€ 0	€ 0	€ 3.634
			11 060106 Gemeente Assen	Tozo4	€ 0	€ 0	€ 0	€ 5.490
			12 061730 Gemeente Tynaarlo	Tozo4	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			13 061680 Gemeente Aa En Hunze	Tozo5	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			14 060106 Gemeente Assen	Tozo5	€ 0	€ 0	€ 0	€ 5.335
			15 061730 Gemeente Tynaarlo	Tozo5	€ 0	€ 0	€ 0	€ 3.570
			Hieronder verschijnt de gemeente(code) conform de keuzes gemaakt bij G4B/01	Hieronder verschijnt de keuze regeling (Tozo 1,2, 3, 4 of 5) conform de keuzes gemaakt bij G4B/02	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking (overig)	Aantal besluiten levensonderhoud (jaar T)	Aantal besluiten kapitaalverstrekking (jaar T)	
			In de kolommen hiernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen		Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	
			Aard controle n.v.t. Indicator: G4B/07	Aard controle n.v.t. Indicator: G4B/08	Aard controle R Indicator: G4B/09	Aard controle R Indicator: G4B/10	Aard controle R Indicator: G4B/11	
			1 061680 Gemeente Aa En Hunze	Tozo1	€ 0	0	0	
			2 060106 Gemeente Assen	Tozo1	€ 0	0	0	
			3 061730 Gemeente Tynaarlo	Tozo1	€ 0	0	0	
			4 061680 Gemeente Aa En Hunze	Tozo2	€ 0	0	0	
			5 060106 Gemeente Assen	Tozo2	€ 0	0	0	
			6 061730 Gemeente Tynaarlo	Tozo2	€ 0	0	0	
			7 061680 Gemeente Aa En Hunze	Tozo3	€ 0	0	0	
			8 060106 Gemeente Assen	Tozo3	€ 0	0	0	
			9 061730 Gemeente Tynaarlo	Tozo3	€ 0	0	0	
			10 061680 Gemeente Aa En Hunze	Tozo4	€ 0	0	0	
			11 060106 Gemeente Assen	Tozo4	€ 0	0	0	
			12 061730 Gemeente Tynaarlo	Tozo4	€ 0	0	0	
			13 061680 Gemeente Aa En Hunze	Tozo5	€ 0	0	0	
			14 060106 Gemeente Assen	Tozo5	€ 0	0	0	
			15 061730 Gemeente Tynaarlo	Tozo5	€ 0	0	0	

			Hieronder verschijnt de gemeente(code) conform de keuzes gemaakt bij G4B/01 In de kolommen hiernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen Aard controle n.v.t. Indicator: G4B/12	Hieronder verschijnt de keuze regeling (Tozo 1,2, 3, 4 of 5) conform de keuzes gemaakt bij G4B/02 Aard controle n.v.t. Indicator: G4B/13	Levensonderhoud - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud Tozo in jaar T i.v.m. de hersteloperatie kindeorpvangtoeslagaffaire Deel openbaar lichaam Aard controle R Indicator: G4B/14	Levensonderhoud- Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren (jaar T) als gevolg van kwijt te schelden schulden levensonderhoud Tozo i.v.m. de hersteloperatie kindeorpvangtoeslagaffaire Deel openbaar lichaam Aard controle D2 Indicator: G4B/15	Kapitaalverstrekkingen - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen op kapitaalverstrekkingen Tozo in jaar T i.v.m. de hersteloperatie kindeorpvangtoeslagaffaire Deel openbaar lichaam Aard controle R Indicator: G4B/16	
			1 061680 Gemeente Aa En Hunze Tozo1 0 0 0					
			2 060106 Gemeente Assen Tozo1 0 0 0					
			3 061730 Gemeente Tynaarlo Tozo1 0 0 0					
			4 061680 Gemeente Aa En Hunze Tozo2 0 0 0					
			5 060106 Gemeente Assen Tozo2 0 0 0					
			6 061730 Gemeente Tynaarlo Tozo2 0 0 0					
			7 061680 Gemeente Aa En Hunze Tozo3 0 0 0					
			8 060106 Gemeente Assen Tozo3 0 0 0					
			9 061730 Gemeente Tynaarlo Tozo3 0 0 0					
			10 061680 Gemeente Aa En Hunze Tozo4 0 0 0					
			11 060106 Gemeente Assen Tozo4 0 0 0					
			12 061730 Gemeente Tynaarlo Tozo4 0 0 0					
			13 061680 Gemeente Aa En Hunze Tozo5 0 0 0					
			14 060106 Gemeente Assen Tozo5 0 0 0					
			15 061730 Gemeente Tynaarlo Tozo5 0 0 0					
SZW	G10B	Wet inburgering 2021_ Deel openbaar lichaam 2025 Openbaar lichaam o.g.v. Wgr (SiSa tussen medeoverheden). Het openbaar lichaam verantwoordt hier per gemeente over het deel van de regeling dat in (jaar T) door het openbaar lichaam is uitgevoerd.	Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen Aard controle n.v.t. Indicator: G10B/01	Besteding (jaar T) Deel openbaar lichaam Aard controle R Indicator: G10B/02	Baten (jaar T) (exclusief Rijk) Deel openbaar lichaam Aard controle R Indicator: G10B/03			
			1 061680 Gemeente Aa En Hunze € 9.321 € 0					
			2 060106 Gemeente Assen € 36.716 € 0					
			3 061730 Gemeente Tynaarlo € 14.388 € 0					

SZW	G12B	Kwijtschelden publieke schulden SZW-domein hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire_deel openbaar lichaam 2025 Openbaar lichaam o.g.v. Wgr (SiSa tussen medeoverheden). Het openbaar lichaam verantwoordt hier per gemeente over het deel van de regeling dat in (jaar T) door het openbaar lichaam is uitgevoerd.	Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Bijzondere bijstand in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Deel openbaar lichaam	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Wet Inburgering van 13 september 2012 in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Deel openbaar lichaam	
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: G12B/01</i>	<i>Aard controle R Indicator: G12B/02</i>	<i>Aard controle R Indicator: G12B/03</i>	
			1 061680 Gemeente Aa En Hunze	€ 0	€ 0	
			2 060106 Gemeente Assen	€ 0	€ 0	
			20 061730 Gemeente Tynaarlo	€ 0	€ 0	



3.7 Overzicht van gerealiseerde baten & lasten per taakveld

Taakveld IV3	Baten (bedragen * € 1.000)	Jaarrekening 2025
6.3	Inkomensregelingen	
	Budget Uitkeringen Participatiewet	54.794
	Bijzondere bijstand en minima	0
	Gemeentelijke bijdrage inkomensregelingen	8.774
	<i>Subtotaal</i>	63.568
6.4	Begeleide Participatie	
	Rijksbijdrage Wsw	19.693
	Loonkostensubsidie Beschut Werk	1.781
	Detacheringsopbrengsten	2.208
	Bruto marge	1.961
	Gemeentelijke bijdrage begeleide participatie	-287
	<i>Subtotaal</i>	25.356
6.5	Arbeidsparticipatie	
	Bbz2004 (vergoeding Rijk)	2
	Re-integratiebudget	1.182
	Gemeentelijke bijdrage arbeidsparticipatie	6.805
	<i>Subtotaal</i>	7.989
0.4	Overhead	
	Externe financiering	2.298
	Detacheringsvergoeding Sw-personeel	0
	Gemeentelijke bijdrage begeleide participatie	9.041
	<i>Subtotaal</i>	11.338
	Totale baten	108.252

Taakveld IV3	Lasten (bedragen * € 1.000)	Jaarrekening 2025
6.3	Inkomensregelingen	
	Uitkeringen Participatiewet (incl. LKS en deb.)	54.567
	Bijzondere bijstand & minima	4.272
	Personeelslasten inkomensregelingen	4.729
	<i>Subtotaal</i>	63.568
6.4	Begeleide Participatie	
	Loonkosten Wsw	19.487
	Loonkosten Beschut Werk	2.546
	Personeelslasten begeleide participatie	3.322
	<i>Subtotaal</i>	25.356
6.5	Arbeidsparticipatie	
	Bbz2004 (kapitaalverstrekingen + LVT)	-19
	Re-integratieactiviteiten	3.299
	Personeelslasten arbeidsparticipatie	4.709
	<i>Subtotaal</i>	7.989
0.4	Overhead	
	Personeelslasten overhead	5.945
	Overige bedrijfsvoeringskosten	5.554
	Sw-personeel	0
	Geraamde bedrag voor onvoorzien	0
	<i>Subtotaal</i>	11.499
	Totale lasten	108.413
	Saldo baten en lasten	-161
	Onttrekking bestemmingsreserve	161
	Jaarrekeningsaldo na onttrekking	0

4. Overige gegevens (controleverklaring onafhankelijk accountant)



Bijlagen niet behorend bij jaarrekening

Bijlage I: Financieel – Aa en Hunze

Bedragen * € 1.000	Baten	Lasten	Bijdrage gemeente	Bijdrage begroting 2025	Verschil jaarrekening - begroting	Verschil jaarrekening - besrap I	Verschil jaarrekening - besrap II
Uitkeringen Participatiewet	6.314	6.761	447	-44	491	117	-37
Loonkosten Wsw	2.487	2.461	-26	19	-45	50	50
Beschut werk	168	240	72	68	4	12	7
Brutomarge & detacheringen (Wsw, Beschut)	527	0	-527	-490	-37	-2	0
Bijzondere bijstand & minimabeleid	0	606	606	560	45	26	31
Re-integratie	124	487	363	371	-8	-27	-30
Bbz2004	0	-9	-9	16	-24	-9	-7
Bedrijfsvoering	295	2.909	2.614	2.793	-179	-136	-106
Geraamde bedrag voor onvoorzien	0	0	0	14	-14	0	0
Totaal	9.915	13.456	3.541	3.308	233	33	-94

De gemeentelijke bijdrage is op totaalniveau afgerond € 235.000 hoger dan begroot. Dit is € 95.000 voordeliger dan bestuursrapportage II.

De stijging van de bijdrage bevindt zich op de Uitkeringen Participatiewet (€ 490.000). Ten opzichte van begroot is er sprake van een volumenadeel van 20 uitkeringen, wat neerkomt op ongeveer € 315.000. De toename van het bijstandsvolume die in 2023 en 2024 heeft plaatsgevonden werkt daarmee nadelig door in 2025. Oorzaken van deze stijging in 2023 en 2024 zijn meerledig en tevens bij de jaarstukken 2023 en 2024 toegelicht. Zo is er sprake geweest van een toename van statushouders en mensen met een studietoeslag. Hiervan is een relatief grote groep jongeren. Aan de uitstroomkant is er minder verloop geweest en minder werk gevonden. Het aantal uitkeringen is in 2025 gestabiliseerd.

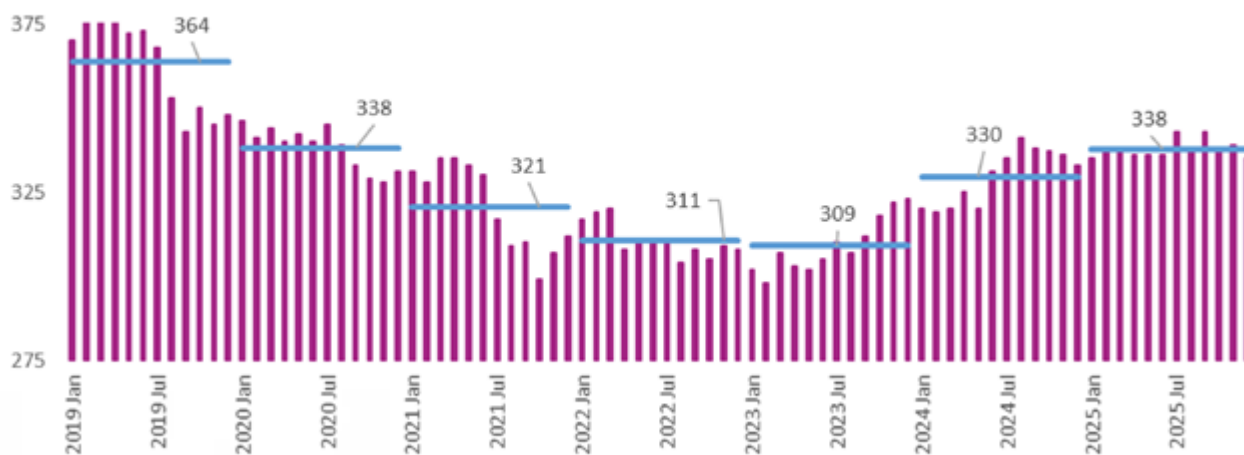
Verder is het macrobudget juist naar beneden bijgesteld op basis van de realisatiecijfers van het afgelopen jaar. Hierdoor ontstaat een korting op het budget van € 130.000.

Binnen de bijzondere bijstand zijn voornamelijk de kosten voor bewindvoering toegenomen ten opzichte van voorgaand jaar.

Ontwikkelingen uitkeringen en SW

Aantallen *	Jaarrekening 2024	Begroting 2025	Jaarrekening 2025	Verschil jaarrekening - begroting
Uitkeringen Participatiewet	282	274	295	21
IOAW	19	15	18	2
IOAZ	3	4	3	-1
Bbz2004 starters	1	1	0	-1
Bbz2004 gevestigden	4	4	4	1
Zak- en kleedgeld	21	21	18	-3
Subtotaal uitkeringen	330	318	338	20
Sociale Werkvoorziening (Aja)	63	60	60	-1
Beschut Werk	11	12	9	-3

Ontwikkeling bijstandsvolume



Baten en lasten

Baten bedragen * € 1.000	Jaarrekening 2024	Begroting 2025	Jaarrekening 2025	Vershil jaarrekening - begroting
Re-integratiebudget	75	87	124	38
Brutomarge	236	224	248	24
<i>Gemeentelijke bijdrage</i>	<i>156</i>	<i>147</i>	<i>115</i>	<i>-32</i>
Subtotaal 'Werk'	468	457	487	30
Uitkeringen Participatiewet	5.877	5.670	6.314	644
Rijksbijdrage WSW	2.323	2.107	2.487	380
Loonkostensubsidie Beschut Werk	156	134	168	34
Detacheringsofbrengsten	286	266	279	13
Bbz2004	1	0	0	0
Bijzondere bijstand & Meedoen	0	0	0	0
<i>Gemeentelijke bijdrage</i>	<i>626</i>	<i>353</i>	<i>811</i>	<i>458</i>
Subtotaal 'Inkomen'	9.269	8.530	10.060	1.529
Externe financiering	161	58	275	218
Detacheringsofbrengsten personeel doelgroep	0	35	0	-35
<i>Gemeentelijke bijdrage</i>	<i>2.511</i>	<i>2.793</i>	<i>2.614</i>	<i>-179</i>
Subtotaal 'Bedrijfsvoering'	2.672	2.887	2.890	3
<i>Gemeentelijke bijdrage voor onvoorzien</i>	<i>0</i>	<i>14</i>	<i>0</i>	<i>-14</i>
Totale baten	12.408	11.889	13.436	1.547
Lasten bedragen * € 1.000	Jaarrekening 2024	Begroting 2025	Jaarrekening 2025	Vershil jaarrekening - begroting
Uitgaven re-integratie	468	457	487	30
Subtotaal 'Werk'	468	457	487	30
Uitkeringen Participatiewet inc. LKS	6.162	5.626	6.761	1.135
Loonkosten WSW	2.310	2.126	2.461	335
Loonkosten Beschut Werk	211	203	240	38
Bbz2004	-17	16	-9	-24
Bijzondere bijstand & Meedoen	603	560	606	45
Subtotaal 'Inkomen'	9.269	8.530	10.060	1.529
Personeel	2.046	2.188	2.236	48
Overige bedrijfsvoering	638	682	666	-16
Impulsbudget	0	32	7	-25
Personeel doelgroep	0	35	0	-35
Subtotaal 'Bedrijfsvoering'	2.684	2.937	2.909	-28
Geraamde bedrag voor onvoorzien	0	14	0	-14
Totale lasten	12.421	11.939	13.456	1.516
Saldo baten en lasten	-12	-50	-19	31
Onttrekkingen aan reserves	12	50	19	-31
Jaarrekeningsaldo na bestemming	0	0	0	0

Bijlage II: Financieel – Assen

Bedragen * € 1.000	Baten	Lasten	Bijdrage gemeente	Bijdrage begroting 2025	Vershil jaarrekening - begroting	Vershil jaarrekening - besrap I	Vershil jaarrekening - besrap II
Uitkeringen Participatiewet	39.770	39.520	-250	-2.157	1.907	-573	-465
Loonkosten Wsw	15.581	15.418	-163	121	-283	315	310
Beschut werk	1.471	2.103	632	597	35	106	60
Brutomarge & detacheringen (Wsw, Beschut)	3.299	0	-3.299	-3.068	-231	-9	-2
Bijzondere bijstand & minimabeleid	0	2.839	2.839	3.020	-182	3	-28
Re-integratie	841	2.300	1.460	1.884	-425	-79	-94
Bbz2004	0	-21	-22	15	-37	-38	-35
Bedrijfsvoering	1.809	17.851	16.042	17.143	-1.101	-832	-652
Geraamde bedrag voor onvoorzien	0	0	0	87	-87	0	0
Totaal	62.771	80.010	17.239	17.642	-402	-1.109	-906

De gemeentelijke bijdrage is op totaalniveau ongeveer € 400.000 lager dan begroot. Dit is € 905.000 voordeliger dan bestuursrapportage II.

De stijging van de gemeentebijdrage bevindt zich op de Uitkeringen Participatiewet (€ 1,9 miljoen). Ten opzichte van begroot is er sprake van een volumenadeel van 45 uitkeringen, wat neerkomt op ongeveer € 730.000 (BR II € 785.000). De toename van het bijstandsvolume die in 2023 en 2024 heeft plaatsgevonden werkt daarmee nadelig door in 2025. Daarnaast is het macrobudget juist naar beneden bijgesteld op basis van de realisatiecijfers van het afgelopen jaar. Hierdoor ontstaat een korting op het budget van € 800.000.

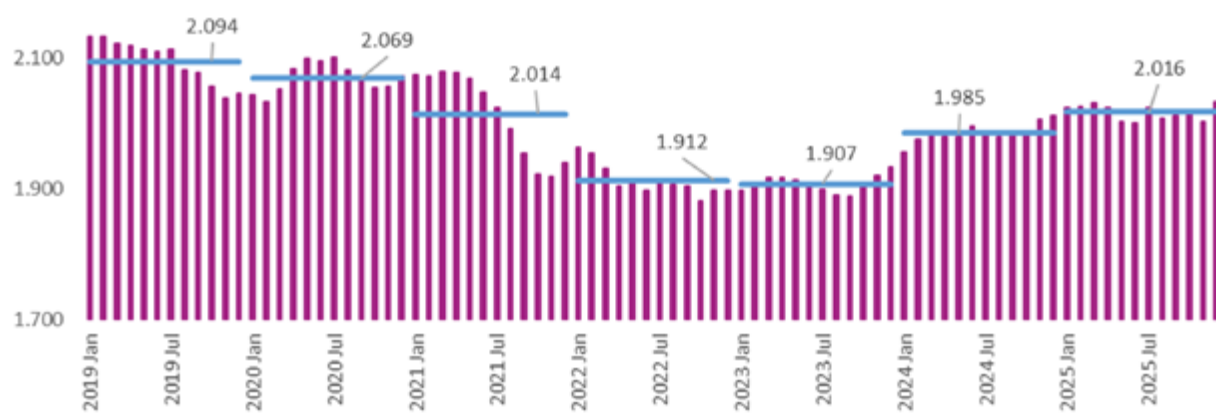
Ten opzichte van de bestuursrapportage II is er een prijsvoordeel van ongeveer € 190.000.

Verder is in de begroting van 2025 een ramingsfout in de uitgaven LKS van de gemeente Assen ontstaan. Hierdoor is per abuis ongeveer € 700.000 (BR II € 760.000) te weinig lasten meegenomen. Dit resulteert in een nadeel op de gemeentelijke bijdrage. Dit is in het proces van de begroting 2026 aan het licht gekomen en (ambtelijk) besproken.

Ontwikkelingen uitkeringen en SW

Aantallen *	Jaarrekening 2024	Begroting 2025	Jaarrekening 2025	Vershil jaarrekening - begroting
Uitkeringen Participatiewet	1.764	1.745	1.805	60
IOAW	46	48	36	-12
IOAZ	6	6	3	-3
Bbz2004 starters	5	9	7	-3
Bbz2004 gevestigden	8	10	11	0
Zak- en kleedgeld	156	152	154	2
Subtotaal uitkeringen	1.985	1.971	2.016	45
Sociale Werkvoorziening (Aja)	398	379	375	-4
Beschut Werk	78	80	82	2

Ontwikkeling bijstandsvolume



Baten en lasten

Baten bedragen * € 1.000	Jaarrekening 2024	Begroting 2025	Jaarrekening 2025	Verschil jaarrekening - begroting
Re-integratiebudget	510	586	841	254
Brutomarge	1.492	1.400	1.552	151
<i>Gemeentelijke bijdrage</i>	99	484	-92	-576
Subtotaal 'Werk'	2.101	2.471	2.300	-170
Uitkeringen Participatiewet	38.681	36.432	39.770	3.338
Rijksbijdrage WSW	14.684	13.198	15.581	2.383
Loonkostensubsidie Beschut Werk	1.191	1.175	1.471	295
Detacheringsopbrengsten	1.805	1.668	1.747	80
Bbz2004	35	0	0	1
Bijzondere bijstand & Meedoen	0	0	0	0
<i>Gemeentelijke bijdrage</i>	-655	-72	1.289	1.361
Subtotaal 'Inkomen'	55.740	52.401	59.858	7.458
Externe financiering	977	355	1.691	1.335
Detacheringsopbrengsten personeel doelgroep	0	218	0	-218
<i>Gemeentelijke bijdrage</i>	15.282	17.143	16.042	-1.101
Subtotaal 'Bedrijfsvoering'	16.259	17.716	17.732	17
<i>Gemeentelijke bijdrage voor onvoorzien</i>	0	87	0	-87
Totale baten	74.100	72.674	79.891	7.217
Lasten bedragen * € 1.000	Jaarrekening 2024	Begroting 2025	Jaarrekening 2025	Verschil jaarrekening - begroting
Uitgaven re-integratie	2.101	2.471	2.300	-170
Subtotaal 'Werk'	2.101	2.471	2.300	-170
Uitkeringen Participatiewet inc. LKS	36.459	34.275	39.520	5.245
Loonkosten WSW	14.603	13.319	15.418	2.099
Loonkosten Beschut Werk	1.609	1.772	2.103	331
Bbz2004	-63	15	-21	-36
Bijzondere bijstand & Meedoen	3.133	3.020	2.839	-182
Subtotaal 'Inkomen'	55.740	52.401	59.858	7.458
Personeel	12.452	13.426	13.723	297
Overige bedrijfsvoering	3.881	4.186	4.087	-100
Impulsbudget	0	195	42	-153
Personeel doelgroep	0	218	0	-218
Subtotaal 'Bedrijfsvoering'	16.333	18.025	17.851	-174
Geraamde bedrag voor onvoorzien	0	87	0	-87
Totale lasten	74.174	72.983	80.010	7.027
Saldo baten en lasten	-74	-309	-118	191
Onttrekkingen aan reserves	74	309	118	-191
Jaarrekeningsaldo na bestemming	0	0	0	0

Bijlage III: Financieel – Tynaarlo

Bedragen * € 1.000	Baten	Lasten	Bijdrage gemeente	Bijdrage begroting 2025	Verschil jaarrekening - begroting	Verschil jaarrekening - besrap I	Verschil jaarrekening - besrap II
Uitkeringen Participatiewet	8.710	8.286	-424	-11	-414	-330	-73
Loonkosten Wsw	1.625	1.608	-17	13	-30	33	32
Beschut werk	142	203	61	58	3	10	6
Brutomarge & detacheringen (Wsw, Beschut)	344	0	-344	-320	-24	-1	0
Bijzondere bijstand & minimabeleid	0	828	828	714	114	-16	-20
Re-integratie	217	512	295	393	-99	-40	-37
Bbz2004	2	11	9	10	-1	-1	5
Bedrijfsvoering	355	3.501	3.146	3.362	-216	-163	-128
Geraamde bedrag voor onvoorzien	0	0	0	17	-17	0	0
Totaal	11.395	14.948	3.553	4.235	-682	-508	-215

De gemeentelijke bijdrage is op totaalniveau ongeveer € 680.000 lager dan begroot.

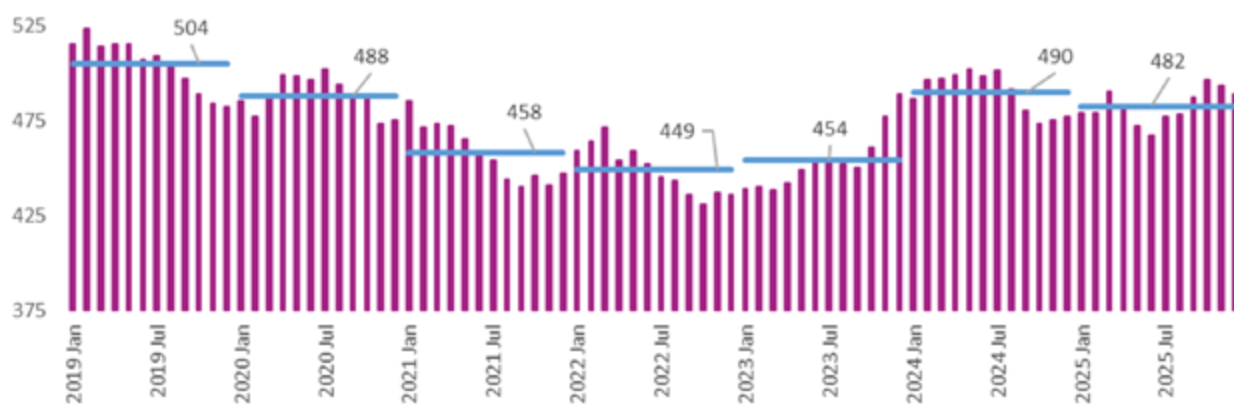
Het aantal uitkeringen in de gemeente Tynaarlo ligt 15 onder de begroting. Deze daling is eind 2024 ingezet en heeft zich in 2025 doorgezet. Vanaf september is er wel weer een lichte stijging van het bestand zien maar het aantal uitkeringen is eind 2025 lager dan begroot. De gemeentelijke bijdrage op de uitkeringen Participatiewet is afgerond € 424.000 lager.

De kosten voor het onderdeel Bijzondere bijstand & minimabeleid zijn toegenomen. Met ingang van 2025 is de inkomensgrens verhoogd naar 130%. Dit zorgt voor een stijging van de lasten van afgerond € 60.000. Er is daarnaast een toename van het aantal jongeren in een inrichting die Zak- en kleedgeld ontvangt. De lasten hiervoor zijn met € 40.000 toegenomen ten opzichte van begroot.

Ontwikkelingen uitkeringen en SW

Aantallen *	Jaarrekening 2024	Begroting 2025	Jaarrekening 2025	Verschil jaarrekening - begroting
Uitkeringen Participatiewet	356	368	345	-24
IOAW	23	25	17	-8
IOAZ	5	5	6	1
Bbz2004 starters	1	1	1	0
Bbz2004 gevestigden	5	3	5	1
Zak- en kleedgeld	100	95	110	15
Subtotaal uitkeringen	490	497	482	-15
Sociale Werkvoorziening (Aja)	40	40	39	0
Beschut Werk	10	12	13	1

Ontwikkeling bijstandsvolume



Baten en lasten

Baten bedragen * € 1.000	Jaarrekening 2024	Begroting 2025	Jaarrekening 2025	Verschil jaarrekening - begroting
Re-integratiebudget	132	151	217	66
Brutomarge	151	146	162	16
<i>Gemeentelijke bijdrage</i>	261	247	133	-114
Subtotaal 'Werk'	544	545	512	-33
Uitkeringen Participatiewet	7.920	7.541	8.710	1.169
Rijksbijdrage WSW	1.489	1.376	1.625	248
Loonkostensubsidie Beschut Werk	116	114	142	29
Detacheringsopbrengsten	183	174	182	8
Bbz2004	3	0	2	2
Bijzondere bijstand & Meedoen	0	0	0	0
<i>Gemeentelijke bijdrage</i>	721	609	274	-335
Subtotaal 'Inkomen'	10.433	9.814	10.935	1.121
Externe financiering	187	70	332	262
Detacheringsopbrengsten personeel doelgroep	0	43	0	-43
<i>Gemeentelijke bijdrage</i>	2.928	3.362	3.146	-216
Subtotaal 'Bedrijfsvoering'	3.115	3.474	3.478	3
<i>Gemeentelijke bijdrage voor onvoorzien</i>	0	17	0	-17
Totale baten	14.092	13.850	14.925	1.075
Lasten bedragen * € 1.000	Jaarrekening 2024	Begroting 2025	Jaarrekening 2025	Verschil jaarrekening - begroting
Uitgaven re-integratie	544	545	512	-33
Subtotaal 'Werk'	544	545	512	-33
Uitkeringen Participatiewet inc. LKS	7.934	7.530	8.286	756
Loonkosten WSW	1.481	1.389	1.608	219
Loonkosten Beschut Werk	157	171	203	32
Bbz2004	-4	10	11	1
Bijzondere bijstand & Meedoen	865	714	828	114
Subtotaal 'Inkomen'	10.433	9.814	10.935	1.121
Personeel	2.386	2.633	2.691	58
Overige bedrijfsvoering	744	821	801	-20
Impulsbudget	0	38	8	-30
Personeel doelgroep	0	43	0	-43
Subtotaal 'Bedrijfsvoering'	3.129	3.535	3.501	-34
Geraamde bedrag voor onvoorzien	0	17	0	-17
Totale lasten	14.106	13.910	14.948	1.037
Saldo baten en lasten	-14	-61	-23	37
Onttrekkingen aan reserves	14	61	23	-37
Jaarrekeningsaldo na bestemming	0	0	0	0

Bijlage IV: overzicht en uitwerking risico's

Werk						
Onzekerheden/ risico's	Structureel/ incidenteel	Context	Toelichting	Kans/impact	Financieel	Status
Mismatch op de arbeidsmarkt	Incidenteel	De komende jaren gaan veel mensen met pensioen en door ontgroening (toetreding jongeren tot de arbeidsmarkt) blijft in veel sectoren krapte aanwezig.	Bij krapte op de arbeidsmarkt is de vraag naar werknemers groter dan het aanbod. Dit kan leiden tot kansen maar ook tot risico's. Het vergt meer inspanning om hetzelfde aantal cliënten te plaatsen bij een lagere werkloosheid.	De kans is middel en de impact middel.	p.m.	<i>Risico heeft zich wel voorgedaan: we merken dat inwoners met steeds meer problematiek te maken hebben, en er langere en intensievere begeleiding nodig is. De meerkosten van deze intensievere begeleiding bedragen ongeveer € 240.000.</i>
Opdrachtenportefeuille	Structureel	De brutomarge is afhankelijk van de opdrachtenportefeuille die vanuit de markt wordt binnengehaald en de bezetting van het personeel.	Wij gaan uit van een vergelijkbare opdrachtenportefeuille als in 2023, uiteraard gecorrigeerd voor de afname van de SW-populatie.	De kans is middel en de impact is middel.	€ 100.000	<i>Risico heeft zich niet voorgedaan: de brutomarge is hoger dan begroot.</i>
Leergang basisvaardigheden	Structureel	Er wordt gewerkt aan plannen voor het realiseren van een leergang basisvaardigheden binnen het sociaal domein.	De ambitie is om in 2025 een leergang basisvaardigheden te hebben staan voor alle inwoners in het sociaal domein. De leergang wordt verbonden aan het WPDA Inkomen-, Ontwikkel- en Werkcentrum	De kans is hoog en de impact is middel.	€ 180.000	<i>Risico heeft zich niet voorgedaan: ontwikkeling van de leergang is verbonden aan de realisatie van het nieuwe WPDA Inkomen-, Ontwikkel- en Werkcentrum</i>
Kadernota en samenwerkingsafspraken	Incidenteel	De colleges zijn op het moment van begroten bezig met het voorbereiden van een nieuwe kadernota.	In deze begroting is uitgegaan van de richting die in de voorjaarsnotitie is beschreven en besproken met de intergemeentelijke raads werkgroep. Echter zijn nieuwe beleidsvoornemens nog niet financieel verwerkt in de begroting in afwachting van de nieuwe kaders.	De kans is hoog en de impact middel.	p.m.	<i>Risico heeft zich deels voorgedaan: op dit moment wordt er onderzocht wat we binnen de bestaande middelen kunnen realiseren. Daarnaast komen er voor diverse nieuwe wetten gelden vanuit het Rijk beschikbaar, welke wij hiervoor zullen inzetten.</i>

Inkomen						
Onzekerheden/ risico's	Structureel/ incidenteel	Context	Toelichting	Kans/impact	Financieel	Status
Budgetontwikkeling Uitkeringen Participatiewet	Structureel	Het grootste financiële risico ligt op het terrein van de beschikbare budgetten vanuit het Rijk.	Het budget voor de uitkeringen en het aandeel van een gemeente hierin fluctueert jaarlijks. Op basis van de herijking van een set parameters wordt het nieuwe aandeel van de gemeenten bepaald. Daarnaast wordt de hoogte van het macrobudget meerdere keren in het jaar bijgesteld op basis van meerdere ontwikkelingen (economie, beleid, loon- prijsontwikkeling). Dit alles maakt de onzekerheid over de te verwachten toekomstige budgetten erg groot.	De kans en impact zijn beiden hoog. Wij volgen deze ontwikkelingen op de voet en indien nodig sturen wij bij.	€ 500.000	<i>Risico heeft zich wel voorgedaan; ontwikkelingen in het BUIG-budget is in belangrijke mate macro-economisch en systeemgedreven van aard. Het macrobudget is op basis van de realisaties over 2024 fors naar beneden bijgesteld. Dit betekent vermindering van het budget van ongeveer € 930.000.</i>
Budgetontwikkeling Re-integratie	Structureel	Het grootste financiële risico ligt op het terrein van de beschikbare budgetten vanuit het Rijk.	Wij zien dat onze doelgroep een steeds grotere afstand heeft tot de arbeidsmarkt. Dit betekent dat er intensieve en langdurige begeleiding noodzakelijk is om tot resultaat te komen. De ontwikkeling van het cliëntenbestand in combinatie met de groei van het aantal Afspraakbanen en Beschut Werk zorgt voor een toename van het beroep op de middelen voor re-integratie. Het risico bestaat dat door de gemeenten beschikbaar gestelde middelen niet toereikend zijn om de dienstverlening te bieden die onze cliënten nodig hebben.	De kans is middel en de impact is middel. Wij houden hierover afstemming met onze gemeenten.	€ 250.000	<i>Risico heeft zich niet voorgedaan.</i>



Ontwikkeling uitkeringen	Structureel	De economische ontwikkeling en de ontwikkeling van de werkgelegenheid is van groot belang voor het succes van de uitvoering van de Participatiewet. Deze bepaalt immers voor een groot deel de opnamecapaciteit van de arbeidsmarkt.	De ontwikkeling van de uitkeringen wordt (na een stijging in 2024) voor 2025 door het CPB op een stabilisatie geraamd. In 2026 wordt een nieuwe stijging verwacht, waarna e.e.a. weer stabiliseert. De kans bestaat dat tussentijdse economische, dan wel geopolitieke veranderingen zich voordoen, wat zijn weerslag heeft op de bijstandspopulatie.	De kans is middel en de impact hoog. Wij volgen en rapporteren over deze ontwikkelingen en indien nodig sturen wij bij.	+/- 10 uitkeringen ≈ +/- € 170.000	<i>Risico heeft zich wel voorgedaan; ontwikkelingen in het bijstandsvolume is in belangrijke mate macro-economisch en systeemgedreven van aard. bij de gemeente Aa en Hunze (+20 uitkeringen) en Assen (+45 uitkeringen) zijn het aantal uitkeringen toegenomen. Dit betekent een volumenadeel van resp. € 315.000 en € 785.000.</i>
Loonkosten WSW	Structureel	Door de afsluiting van de WSW is een verzwaring van het cliëntenbestand merkbaar. Er is hierdoor terugstroom vanuit begeleid werken naar SW-arbeidsovereenkomsten.	De terugstroom van de begeleid werkers leidt tot hogere kosten, omdat de loonsom door Werkplein Drentsche Aa zelf betaald wordt. Een deel van de verhoogde kosten wordt gecompenseerd doordat interne medewerkers omzet genereren.	De kans is middel en de impact middel.	€ 50.000	<i>Risico heeft zich niet voorgedaan.</i>
Werken aan voldoende en voorspelbaar inkomen	Structureel	Steeds meer inwoners komen op basis van hun inkomen niet in aanmerking voor diverse inkomensondersteunende regelingen, terwijl hun besteedbaar inkomen onder het bestaansminimum ligt.	Wij zien dat steeds meer inwoners die op basis van hun inkomen niet in staat zijn om rond te komen, maar ook geen recht hebben op een van de inkomensondersteunende regelingen. In het kader van voldoende en voorspelbaar voor alle inwoners lijkt het logisch om te gaan toetsen vanuit besteedbaar inkomen i.p.v. absoluut inkomen. Dit betekent een complexere beoordeling van een aanvraag, en een breder bereik van onze regelingen.	De kans is groot en de impact hoog.	€ 500.000	<i>Risico heeft zich niet voorgedaan; De gemaakte uitvoeringskosten worden gedekt uit het impulsbudget. Tot op heden heeft de pilot 'besteedbaar inkomen' nog niet tot hogere programmakosten geleid.</i>
Kadernota en samenwerkingsafspraken	Incidenteel	De colleges zijn op het moment van begroten bezig met het voorbereiden van een nieuwe kadernota.	In deze begroting is uitgegaan van de richting die in de voorjaarsnotitie is beschreven en besproken met de intergemeentelijke raads werkgroep. Echter zijn nieuwe beleidsvoornemens nog niet financieel verwerkt in de begroting in afwachting van de nieuwe kaders.	De kans is hoog en de impact middel	p.m.	<i>Zie 'Kadernota en samenwerkingsafspraken' bij onderdeel 'Werk'.</i>

Organisatie						
Onzekerheden/ risico's	Structureel/ incidenteel	Context	Toelichting	Kans/impact	Financieel	Status
Cao SGO	Incidenteel	Er ligt een cao SGO met een looptijd tot april 2025.	Het is niet nog onbekend hoe de cao er vanaf april 2025 uit komt te zien. In de begroting hanteren wij de begrotingsrichtlijnen opgesteld conform VDG-afspraken. Gemeenten worden in principe gecompenseerd voor loon-prijsontwikkelingen via het gemeentefonds.	De kans is hoog en de impact middel.	€ 100.000	<i>Risico heeft zich niet voorgedaan: cao-akkoord is lager dan begroot.</i>
CAO SGO	Structureel	Vervroegde uittreding (RVU)	Deelname laat zich lastig voorspellen. De regeling eindigt op 31 december 2028.	De kans is hoog en de impact middel.	€ 150.000	<i>Risico heeft zich wel voorgedaan; Er zijn in 2025 3 nieuwe deelnemers. De dotatie aan de voorziening bedraagt € 71.000.</i>
Krapte op de arbeidsmarkt	Incidenteel	Er is al langere tijd sprake van krapte op de arbeidsmarkt.	Bij krapte op de arbeidsmarkt is de vraag naar werknemers groter dan het aanbod. Hierdoor is het lastiger om werknemers te vinden en aan je te binden. Steeds meer merken we dat wegens de krapte het ook moeilijker wordt om kwalitatief de juiste mensen te vinden voor de vacatures. Om de bedrijfscontinuïteit te garanderen zal hierdoor vaker op (duurdere) externe inhuur moeten worden teruggevalen.	De kans is groot en de impact middel.	€ 200.000	<i>Risico heeft zich wel voorgedaan; we zijn genooddaakt tot externe inhuur op enkele reguliere formatieplaatsen. De meerkosten hiervan bedragen ongeveer € 150.000.</i>
Rechtmatigheids-verantwoording	Structureel	Met ingang van de controle over het boekjaar 2023 is de rechtmatigheids-verantwoording van gemeenten en Gemeenschappelijke Regelingen gewijzigd.	Gemeenten en Gemeenschappelijke Regelingen mogen door deze wetswijziging zelf jaarlijks het tolerantiepercentage bepalen (tussen de 0% en 3%). Wanneer gekozen wordt voor percentages lager dan WPDA, zal dit een forse verzwaring van de uit te voeren controlewerkzaamheden kunnen betekenen die niet binnen de huidige formatie kan worden opgevangen.	De kans is laag en de impact middel.	€ 225.000	<i>Risico heeft zich deels voorgedaan: niet zozeer vanuit de gemeenten, maar vanuit wet- en regelgeving. Onlangs is door een aanpassing in het BADO het maximale tolerantiepercentage beperkt tot 2%. Voor 2025 heeft dit geen financiële invloed gehad.</i>

Prestatieovereenkomst 2025	Incidenteel	De prestatieovereenkomst wordt voor 1 jaar vastgesteld. Ten tijde van het opstellen van deze begroting is de prestatieovereenkomst van 2024 de meest recente.	Er is uitgegaan van de prestatieovereenkomst 2024 bij het opstellen van de begroting. Wijzigingen in de overeenkomst van 2025 die leiden tot een uitbreiding of intensivering van activiteiten zijn (financieel) niet verwerkt.	De kans is middel en de impact middel.	€ 225.000	<i>Risico heeft zich niet voorgedaan; in 2025 is de prestatieovereenkomst vervangen door de uitvoeringsagenda. In een nieuwe vorm we verantwoorden wij op inhoud en geven we inzicht in de manier hoe wij te werk gaan.</i>
Externe financiering	Structureel	Wij zijn actief en succesvol in het genereren van externe financiering. Hiermee financieren wij een deel van onze uitgaven op de bedrijfsvoering.	De uitbetaling van diverse subsidies (zoals ESF en JTF) fluctueert en de hoogte van de bedragen zijn nog onzeker.	De kans is middel en de impact middel.	€ 200.000	<i>Risico heeft zich niet voorgedaan</i>
Beheeromgeving IT	Structureel	De gemeente Assen doet onderzoek naar de toekomst van haar informatiemanagement. Dit moet leiden tot het "Informatieverhaal van Assen", waarin een aantal strategische uitgangspunten ter uitwerking worden opgenomen.	De gemeente Assen werkt toe naar het uitgangspunt "volledig in de cloud" en "Microsoft tenzij". Bij deze transitie is het aannemelijk dat op termijn de beheeromgeving van WPDA naast die van de gemeente Assen komt te staan. Deze transitie kan grote impact hebben voor WPDA, zowel qua capaciteit, als (implementatie)kosten, als (Microsoft) werkomgeving.	De kans is middel en de impact is groot	€ 350.000	<i>Risico heeft zich niet voorgedaan: Vanuit wet- en regelgeving omtrent dataverkeer zal onze beheeromgeving apart van die van Assen georganiseerd moeten worden. Of daar extra kosten meer gemoeid zijn is op dit moment nog niet bekend.</i>
IT-structuur en informatiehuishouding	Structureel	De toekomstbestendigheid van de IT-infrastructuur en informatiehuishouding wordt onderzocht.	Wij zijn bezig met de doorlichting van de IT-infrastructuur en informatiehuishouding. Er ligt een inventarisatierapport, van waaruit de volgende stappen middels projectvorm ondernomen worden. Voor de projectfase zijn incidentele middelen beschikbaar vanuit de bestemmingsreserve. De eventuele structurele gevolgen voor de inrichting en formatie zijn op dit moment nog onbekend.	De kans is groot en de impact middel.	€ 250.000	<i>Risico heeft zich niet voorgedaan: er is bestuurlijk akkoord gegeven op het voorstel m.b.t. de uitvoeringskosten van diverse nieuwe wetgeving. E.e.a. volgt vanuit het project informatiehuishouding op orde. De structurele kosten in het voorstel zijn geschat op € 562.500-€715.000.</i>

(Groot) onderhoud pand 't Nije Hemelriek	Structureel	Er is sprake van een instandhoudingsverklaring m.b.t. het pand aan de Houtvester Jansenweg. Dit betekent dat het pand in de huidige staat gehouden dient te worden, maar geen vernieuwingen plaats zullen vinden.	Voor de onderhoudswerkzaamheden m.b.t. het in stand houden is in 2019 een meerjarenonderhoudsplan opgesteld. De geplande herstelwerkzaamheden zijn van een gering niveau, waardoor geen storting in de voorziening groot onderhoud heeft plaatsgevonden. De mogelijkheid bestaat dat de kosten door veroudering van het pand oplopen, waardoor alsnog jaarlijkse stortingen in de voorziening zullen worden gedaan.	De kans is klein en de impact laag.	€ 10.000	<i>Risico heeft zich niet voorgedaan: het pand is door brand verloren gegaan.</i>
WPDA Inkomen-, Ontwikkel- en Werkcentrum	Structureel	De transitie naar WPDA Inkomen-, Ontwikkel- en Werkcentrum is op het moment van begroten nog niet op alle vlakken volledig uitgekristalliseerd.	De transitie naar het WPDA Inkomen-, Ontwikkel- en Werkcentrum behelst een meerjarige ontwikkeling, waarbij op dit moment nog geen volledig en concreet beeld gevormd kan worden van het extra beroep op de organisatie (zowel in formatieve als faciliterende zin).	De kans is middel en de impact middel.	€ 270.000	<i>Risico heeft zich wel voorgedaan; voor het opzetten van leerlijnen voor het IOW wordt een extern projectleider ingehuurd. De meerkosten hiervan bedragen ongeveer € 70.000.</i>

