

AANWIJZINGSBESLUIT ELEKTRONISCHE KANALEN PUBLIEKE DIENSTVERLENING GEMEENTE AA EN HUNZE 2026

(Laatst gewijzigd: 1 juli 2026)

Besluit van de raad, het college van burgemeester en wethouders, en de burgemeester van de gemeente Aa en Hunze tot aanwijzing van elektronische kanalen voor het indienen van berichten in de zin van artikel 2:13, tweede lid, van de Algemene wet bestuursrecht (Aanwijzingsbesluit elektronische kanalen publieke dienstverlening Aa en Hunze 2026)

De raad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester van de gemeente Aa en Hunze,
ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft,
gelet op artikel 2:13, tweede lid, van de Algemene wet bestuursrecht,
besluiten vast te stellen het:

Aanwijzingsbesluit elektronische kanalen publieke dienstverlening gemeente Aa en Hunze 2026:

Artikel 1 Definities

Dit besluit verstaat onder:

- a. bericht: een bericht als bedoeld in artikel 2:13, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht;
- b. kanaal: een aangewezen wijze van elektronisch verzenden van berichten als bedoeld in artikel 2:13, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht.
- c. webformulier: een elektronisch aanvraagformulier dat op het loket van de gemeente Aa en Hunze staat: <https://loket.aaenhunze.nl>
- d. belastingportaal: een elektronisch aanvraagformulier dat op het belastingloket van de gemeente Aa en Hunze staat: <https://belastingportaal.aaenhunze.nl/inloggen>
- e. loket burgerzaken: een elektronisch aanvraagformulier dat op het burgerzakenloket van de gemeente Aa en Hunze staat: <https://iburgerzaken.aaenhunze.nl/gaas-web/server/continue/#burgerzaken>
- f. social media: digitale platforms en applicaties die gebruikers in staat stellen om inhoud te creëren, te delen en te communiceren met anderen.

Artikel 2 Geen elektronisch kanaal

Officiële berichten kunnen niet bij de gemeente worden ingediend middels persoonlijke (gemeentelijke) e-mailadressen, SMS en sociale media.

Artikel 3 Aanwijzing kanalen

Domein, producten en/of diensten	Kanaal
Afval – afvalpas en containers	Webformulier
Belastingen	Belastingportaal
Bouwen en wonen - vergunningen, (ver)bouwen, bestemmingsplannen, gemeenteground en regelgeving	Omgevingsloket
Contact en afspraak maken	Loket JCC

Geboorte, trouwen en overlijden	Loket Burgerzaken
Gehandicaptenparkeerkaart	Webformulier
Klachten	Webformulier of gemeente@aaenhunze.nl
Bezwaarschriften	gemeente@aaenhunze.nl
Meldingen Openbare Ruimte	Webformulier
Openbare Orde en Veiligheid (OOV)	Webformulier
Parkeren, verkeer en vervoer	Webformulier
Paspoort, ID kaart en rijbewijs	Loket Burgerzaken
Restcategorie	Staat het onderwerp of de categorie er niet bij dan kan het worden aangevraagd via gemeente@aaenhunze.nl of het webformulier dat daarvoor is aangewezen.
Subsidies en subsidieregelingen	Webformulier
Uittreksels – uittreksels, verklaring en documenten	Loket Burgerzaken
Vergunningen	Webformulier
Verhuizingen	Loket Burgerzaken
Wet open overheid	Webformulier
Zorg, ondersteuning en jeugdhulp. Geldzaken en geldzorgen, voorzieningen zoals rolstoel en scootmobiel, hulp bij huishouden, begeleiding of hulp bij opvoeden.	Stichting Attenta – via info@stichtingattenta.nl . Bij livegang via eigen klantportaal.

Artikel 4 Kanaal Omgevingswet

In afwijking van artikel 3 wordt voor berichten die daartoe bij of krachtens de Omgevingswet zijn aangewezen het Omgevingsloket als bedoeld in artikel 20.21 van die wet als kanaal gebruikt.

Artikel 5 Kanaal Dienstenwet

In afwijking van artikel 3 wordt voor berichten die deel uitmaken van een procedure of formaliteit die valt onder de Dienstenwet de Berichtenbox voor Bedrijven als bedoeld in artikel 5 van de Dienstenwet als kanaal aangewezen.

Artikel 6 Alle overige domeinen

1. In afwijking van artikel 3, wordt voor het indienen van berichten voor alle overige domeinen die de verzender uit eigen beweging indient als kanaal aangewezen:

- bestuurssecretariaat@aaenhunze.nl – voor alle berichten aan het college en/of de burgemeester
- griffie@aaenhunze.nl – voor alle berichten aan de raad
- gemeente@aaenhunze.nl – voor alle overige berichten die niet zijn gericht aan het college, de burgemeester of de raad.

2. Voor berichten in het in het eerste lid vermelde domein die op verzoek van de gemeente worden ingediend,

Artikel 7 Inwerkingtreding besluit

Dit besluit treedt in werking op de dag na bekendmaking.

Artikel 8 Citeertitel

Dit besluit wordt aangehaald als: Aanwijzingsbesluit elektronische kanalen publieke dienstverlening Aa en Hunze 2026.

Aldus vastgesteld op **[datum]**
De burgemeester

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van **[datum]**.
De voorzitter,
De griffier

Aldus vastgesteld in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van **[datum]**.
De burgemeester,
De secretaris

Bezwaar maken

Tegen dit besluit kan een belanghebbende binnen zes weken na de dag van de bekendmaking van dit besluit bezwaar maken. Het bezwaarschrift kan elektronisch of per post worden ingediend.

Dit besluit is genomen door meerdere bestuursorganen, ieder binnen de reikwijdte van zijn eigen bevoegdheid. De belanghebbende kan bezwaar indienen bij het betreffende bestuursorgaan dat het besluit heeft genomen.

Elektronisch kan dit ten aanzien van de raad via griffie@aaenhunze.nl, ten aanzien van het college van burgemeester en wethouders via gemeente@aaenhunze.nl, en ten aanzien van de burgemeester eveneens via gemeente@aaenhunze.nl.

De belanghebbende kan het bezwaarschrift per post versturen naar:

Gemeente Aa en Hunze

De raad en/of het college van burgemeester en wethouders en/of de burgemeester

Postbus 93

9460 AB Gieten

De belanghebbende kan het bezwaarschrift ook door een gemachtigde laten indienen. Stuur dan een machtiging mee bij het bezwaarschrift.

In het bezwaarschrift moeten in elk geval de volgende gegevens staan:

- De naam en het adres van de belanghebbende;
- De datum van het bezwaarschrift;
- Een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht;

- De gronden van het bezwaar (de redenen waarom de belanghebbende het niet eens is met het besluit); en
- De handtekening van de belanghebbende.